

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prot. _____

La Maddalena, _____

Pos. _____

del _____

All.

DITTE IN ELENCO

OGGETTO: INVITO ALLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALE, A SUPPORTO DELL'UFFICIO COMUNICAZIONE DELL'ENTE.

CIG: 40068171FD

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione n. _____ del _____, l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena intende affidare, a mezzo di procedura di cottimo fiduciario, il servizio di "Affidamento del servizio di raccolta e archiviazione documentale, a supporto dell'ufficio comunicazione dell'Ente". Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia - Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e-mail: info@lamaddalenapark.org, sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Soggetti ammessi alla procedura di gara: Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

3. Procedura di aggiudicazione: la procedura di aggiudicazione dell'appalto è il cottimo fiduciario, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e ai sensi dell'articolo 89 del Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 57 del 12.12.2008.


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

4. Criterio di aggiudicazione: il prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 82 del D.Lgs. 163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento o parziali. La Commissione di gara provvederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse e alla loro esclusione ai sensi dell'articolo 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006.

5. Natura del servizio: Le attività richieste riguardano il supporto all'Ufficio comunicazione rispetto all'organizzazione delle attività di educazione ambientale, la raccolta, catalogazione e archiviazione cartacea e digitale della documentazione relativa ai progetti e attività inerenti le finalità istituzionali dell'Ente Parco gestite dall'ufficio, con particolare riguardo ai rapporti con le scuole e con gli altri soggetti pubblici e privati coinvolti. L'aggiudicatario dovrà affiancare l'ufficio comunicazione dell'Ente nella gestione della documentazione relativa alle iniziative suddette, anche ai fini della comunicazione esterna su tali attività, e garantire per la durata dell'appalto, la disponibilità di un addetto in grado di effettuare l'archiviazione e catalogazione dei documenti, con l'uso di software e l'impiego di codici di catalogazione compatibili con quelli adottati dall'Ente. Tale attività potrà essere estesa anche a supporto delle attività di formazione professionale e dei progetti posti in essere dall'Ufficio Ambiente..

6. Importo dell'appalto: l'importo a base d'asta è pari ad € 22.000,00 (euro ventiduemila/00), IVA ed ogni altro onere incluso.

7. Durata dell'appalto: l'appalto avrà decorrenza dal 01.04.2012 con scadenza in data 31.12.2012, per una durata complessiva di mesi 9 (nove).

8. Termine e modi per la presentazione delle offerte: I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore **12.00 del giorno 14.03.2012**, all'indirizzo indicato al punto 1. della presente lettera di invito. Entro lo stesso termine perentorio è altresì possibile la consegna a mano dei plichi, direttamente o a mezzo di terze persone, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, che ne rilascerà apposita ricevuta.

9. Svolgimento delle operazioni di gara: L'apertura delle buste avverrà alle ore **12.00 del giorno 15.03.2012**. Alle operazioni di gara potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

10. Modalità di pagamento: la liquidazione dell'importo contrattuale, verrà effettuata in soluzioni mensili di pari importo, previa presentazione di idoneo documento contabile, e a seguito dell'emissione, da parte dell'Ente appaltante, del certificato di conformità del servizio e della verifica della regolarità contributiva dell'appaltatore.

11. Documentazione richiesta: Il plico contenente la documentazione e l'offerta economica dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sulla busta, oltre ad essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo della Ditta mittente, dovrà essere apposta la dicitura: "Affidamento del servizio di raccolta e archiviazione documentale, a supporto dell'ufficio comunicazione dell'Ente". A pena di esclusione il plico dovrà contenere al suo interno due buste, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e recare rispettivamente la dicitura, "A - Documenti Amministrativi" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A - Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Dichiarazione (o dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi), ai sensi del D.P.R. 445/2000, con cui il titolare dichiara:

1.1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella lettera di invito alla gara e relativi allegati, nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.

1.2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalenaipark.it


MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE



1.3) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

1.4) Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

1.5) Dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

1.6) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

1.7) Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

1.8) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

2. Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163, per un importo garantito di Euro 440,00 (quattrocentoquaranta/00) costituita mediante assegno circolare non trasferibile, oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c. 7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

3. Impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;

4. (Se del caso). Busta contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalenapark.it


MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE



Le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) devono essere redatte preferibilmente in conformità al **Modello A1 - Dichiarazione a corredo dell'offerta**, allegato e parte integrante della presente lettera di invito. L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nella presente lettera di invito e nei suoi allegati.

Nella busta "B-Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

dichiarazione (redatta in conformità all'allegato **Modello A2** della presente lettera di invito titolato "**Modulo dell'offerta**"), sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, n. 827).

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

12. Procedura di aggiudicazione. La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente Parco. L'Ente Parco si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Ente Parco né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La procedura di aggiudicazione, come di seguito descritta sarà svolta da un seggio di gara che, in armonia con le disposizioni contenute nella presente richiesta di preventivo, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Il seggio di gara si riunirà nell'ora e nel giorno indicati al punto 9) della presente lettera di invito, presso la sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, e procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità dei plichi pervenuti, apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B",
- apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta, sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi
- esame delle offerte economiche presentate e verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse
- formulazione della graduatoria e aggiudicazione provvisoria.

Nel caso di più offerte con lo stesso ribasso, si procede mediante sorteggio, in seduta pubblica. Eventuali modifiche saranno comunicate ai concorrenti, fino al giorno antecedente la suddetta data

13. Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione, ricevuti i verbali del seggio di gara, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale. La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- **Garanzia fideiussoria** nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/06. In caso di


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalenapark.it



possesso della certificazione di qualità - da documentare - detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

- **Documentazione** atta a dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnica - professionale, dichiarati in sede di iscrizione all'albo fornitori dell'Ente.
- **Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari** di cui dall'art. 3 della legge n. 136/2010.

14. Tutela della privacy e accesso agli atti. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena. I dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura negoziata in oggetto e la stipula del contratto, con il concorrente che risulti aggiudicatario. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 19 della sopra citata normativa. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

15. Organo competente per il ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna.

16. Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente Parco ing. Mauro Gargiulo.

Il Direttore
Ing. Mauro GARGIULO


Allegati:

Allegato A1: Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta.
Allegato A2: Modulo dell'offerta.

Affidamento del servizio di raccolta e archiviazione documentale, a supporto dell'ufficio comunicazione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Allegato A1 - DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Il sottoscritto nato il a.....
..... in qualità di dell'impresa.....
..... con sede in con codice fiscale
n... con partita IVA n con la presente

DICHIARA

che intende partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:

.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Il sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA ALTRESI'

1.1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella lettera di invito alla gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.

1.2) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

1.3) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

1.4) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

1.5) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

1.6) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

1.7) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

1.8) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

INOLTRE

Ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari:

1) l'impresa, in caso di affidamento dell'appalto, dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge. A tal fine si impegna:

a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;

b) a comunicare all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;

d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, che la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalenapark.it


MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

- 2) l'impresa dichiara di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma, l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui alla lettera c);
- 3) l'impresa si impegna fin d'ora a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati.
- 4) l'impresa dichiara di essere a conoscenza che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. .

Luogo e data

Firma

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario l'autocertificazione dovrà essere presentata, oltre che dal concorrente mandatario, anche da ciascun concorrente mandante o da tutte le imprese consorziate.

N.B.

La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalenapark.it


MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Affidamento del servizio di raccolta e archiviazione documentale, a supporto dell'ufficio comunicazione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Allegato A2 - MODULO DELL'OFFERTA

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa con sede in C.F.
..... P.ta I.V.A.

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa con sede in C.F.
..... P.ta I.V.A..... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio
.....

il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.)
dell'impresa con sede in C.F.
..... P.ta I.V.A..... quale mandante della costituenda ATI/Consorzio
.....

Offre/Offrono

**per il servizio oggetto del presente appalto un ribasso percentuale del% (.....%)
(in cifre ed in lettere) sul prezzo posto a base d'asta.**

Nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire aggiungere:

Dichiara che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

Descrizione della parte del servizio	Operatore	importo (o percentuale)
.....
Descrizione della parte del servizio	Operatore	importo (o percentuale)
.....

Data

Il/i concorrente/i

.....
(Timbro e firma leggibili)

N.B.:

La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione - art. 72, R.D. 827/24.

Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049

www.lamaddalena.it


MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE