

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 210
DEL 12-03-2012

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE INFORMATIVO NECESSARIO PER LA STAGIONE ESTIVA 2012. CIG: Z6804047C9

L'anno duemiladodici, il giorno 12 del mese di MARZO nella sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, in via Giulio Cesare n. 7,

il sottoscritto Ing. Mauro Gargiulo

VISTA la Legge Quadro sulle aree protette del 6.12.1991 n. 394 e le sue successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 10/94 di istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena sul territorio del Comune stesso;

VISTO il D.P.R. del 17 maggio 1996, recante l'Istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 ed in particolare l'art. 4, comma 2;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente n. 976 del 31.05.2007 di nomina del Presidente dell'Ente Parco, dott. Giuseppe Bonanno;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. DEC-2010-0000280 del 19.04.2010, di nomina del Direttore dell'Ente Parco, Ing Mauro Gargiulo ;

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

VISTO il DPR 97/2003;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Ente Parco, approvato con Deliberazione del Consiglio direttivo n. 57 del 12/12/2008, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota DPN-2009-0007804 del 08/04/2009 ed in particolare l'art. 22;

VISTO il bilancio di previsione 2012 , di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n.6 del 27-02-2012, in corso di approvazione da parte degli Enti competenti;

VALUTATA la necessità dell'Ente di dotarsi di materiale informativo, finalizzato alla promozione dell'immagine del Parco, in considerazione dell'approssimarsi della stagione estiva 2012;

CONSIDERATO che si rende necessario individuare la ditta cui affidare la fornitura in parola;

VISTO l'albo fornitori dell'Ente, istituito a seguito di avviso pubblico, approvato con determinazione generale n. 917 del 27/09/2011, integrato con Determinazione Generale n. 171 del 01/03/2012 ed in particolare la Categoria Merceologica L - sottocategorie L1, L2, L3, L4, L6;



VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.06;

DATO ATTO che l'Ente intende avviare una procedura di cottimo fiduciario, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, richiedendo un preventivo alle ditte iscritte all'Albo fornitori dell'Ente per la categoria in oggetto;

VISTA la bozza di invito alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura di che trattasi allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale ;

CONSIDERATO Che l'importo massimo a base di gara è pari ad € 10.000,00 (Euro diecimila/00) IVA e ogni altro onere incluso;

ACCERTATA la propria competenza;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

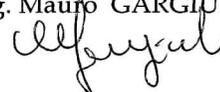
1. Di avviare una procedura di cottimo fiduciario, da aggiudicare con il criterio dell'offerta del prezzo più basso;
2. Di procedere ad invitare alla procedura di che trattasi, le ditte tecnicamente idonee ad effettuare il servizio, iscritte all'albo fornitori dell'Ente Parco, istituito a seguito di avviso pubblico approvato con Determinazione Generale n. 917 del 27/09/2011 e integrato con Determinazione Generale n. 171 del 01/03/2012;
3. Di approvare la bozza di invito alla "procedura di cottimo fiduciario per la fornitura del materiale informativo necessario per la stagione estiva 2012", allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (all. 1).

Il Direttore
Ing. Mauro Gargiulo



La presente determinazione n. 210 del 12-03-2012, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009, è stata messa in pubblicazione all'Albo digitale del sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://albo.lamaddalenapark.it> per quindici giorni consecutivi a far data dal 12-03-2012 con n. 101 del registro.

IL DIRETTORE
(ing. Mauro GARGIULO)



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prot. _____

Pos. _____

del _____

All. n. _____

La Maddalena, _____

Racc. A/R

Anticipata via fax/ e-mail

**OGGETTO: PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA DEL MATERIALE NECESSARIO PER LA STAGIONE ESTIVA 2012 - RICHIESTA PREVENTIVO
CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): Z6804047C9**

Si rende noto che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena intende avviare una procedura di cottimo fiduciario con il criterio del prezzo più basso, per la fornitura di: materiale informativo necessario per la stagione estiva 2012. Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia-Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e.mail: lamaddalenapark@pec.it , sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Procedura di aggiudicazione: ai sensi dell'articolo 125 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, la procedura di aggiudicazione dell'appalto è il cottimo fiduciario.

3. Natura della fornitura: stampa di materiale informativo così suddiviso:

1. Brochure Musei CEA. Quantità n. 15.000 copie;
2. Brochure Spiagge pulite. Quantità n. 15.000 copie;
3. Brochure rete fauna selvatica. Quantità n. 5.000 copie;
4. Brochure Autorizzazioni. Quantità n. 25.000 copie;
5. Brochure Sentieri di Caprera. Quantità n. 5.000 copie.

Caratteristiche delle brochure:

OFFERTA A:

1. La brochure, interamente a colori, è composta da foglio formato e superficie di stampa aperto A4 (cm. 21x29,7) con doppia piegatura / formato e superficie di stampa chiuso cm. 9,9x21 (3 ante); carta opaca, con grammatura minima compresa tra i 140 e i 160 grammi.



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

2. L'Ente Parco fornisce il file grafico (formato .pages o .pdf).
3. L'adattamento del file fornito alle macchine di stampa è a carico del fornitore.

OFFERTA B:

1. La brochure, interamente a colori, è composta da foglio formato e superficie di stampa aperto A4 (cm. 21x29,7) con doppia piegatura / formato e superficie di stampa chiuso cm. 9,9x21 (3 ante); carta riciclata, con grammatura minima compresa tra i 200 e i 250 grammi;
2. L'Ente Parco fornisce il file grafico (formato .pages o .pdf).
3. L'adattamento del file fornito alle macchine di stampa è a carico del fornitore.

6. Carta della Zonizzazione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena. Quantità n. 20.000 copie
Da includere nell'offerta A:

1. La carta della zonizzazione realizzata in lingua italiana, inglese e francese in f/to aperto A3, chiuso A4, in carta ecologica certificata (Cyclus print, Black Swan, Forest Stewardship Council o altre certificazioni riguardanti la provenienza delle fibre della carta), grammatura min. 115 gr/mq stampa in bianca e volta in quadricromia. Allestimento: una piega con supplemento per seconda piega da f/to aperto A3 a chiuso A5.
2. L'Ente Parco fornisce il file grafico (formato .indd o .pdf).
3. L'adattamento del file fornito alle macchine di stampa è a carico del fornitore.

Da includere nell'offerta B:

1. La carta della zonizzazione realizzata in lingua italiana, inglese e francese in f/to aperto A3, chiuso A4, in carta riciclata, grammatura da 200 a 250 gr, stampa in bianca e volta in quadricromia. Allestimento: una piega con supplemento per seconda piega da f/to aperto A3 a chiuso A5;
2. L'Ente Parco fornisce il file grafico (formato .indd o .pdf).
3. L'adattamento del file fornito alle macchine di stampa è a carico del fornitore.

4. Importo dell'appalto: l'importo a base di gara è pari ad € 8.000,00 (euro ottomila/00) IVA compresa, relativa all'offerta A e pari ad € 10.000,00 (euro diecimila/00) IVA compresa, relativa all'offerta B. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi indicati.

5. Termine della consegna: La fornitura dovrà essere consegnata improrogabilmente, pena risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1457 del codice civile, entro e non oltre 20 giorni dalla conferma d'ordine relativa a ciascuna delle brochure/materiale informativo da realizzare di cui al punto 3 e alla contestuale trasmissione dei file per la stampa.

6. Termine per la presentazione delle offerte: il plico contenente le offerte e la documentazione richiesta, dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 12/04/2012. Farà fede a tal fine il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.

7. Indirizzo cui devono essere inviate le offerte: il plico contenente le offerte e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco, al seguente indirizzo: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia-Tempio).

8. Modalità di invio delle offerte: il plico dovrà essere presentato a mano o a mezzo di raccomandata a/r, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico, oltre ad essere specificato in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo della Ditta mittente, dovrà essere apposta la dicitura: "Offerte per la fornitura di materiale informativo 2012".



9. Modalità di pagamento: il pagamento verrà effettuato in un'unica soluzione, previa presentazione di idoneo documento contabile, a seguito dell'emissione, da parte dell'Ente appaltante, del certificato di conformità della fornitura e del D.U.R.C (Documento Unico di Regolarità Contributiva). In caso di irregolarità contributiva della ditta, la stazione appaltante non potrà procedere alla liquidazione della fattura fino a completa regolarizzazione delle posizioni previdenziali.

Il controllo quantitativo della merce verrà effettuato all'atto della consegna; nel caso in cui la fornitura risultasse in tutto o in parte non conforme all'ordine, o se per qualunque altra causa fosse inaccettabile, il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla e sostituirla, nei termini stabiliti, con altra fornitura corrispondente per quantità e qualità alla richiesta, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

Agli effetti dei requisiti qualitativi della merce, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna, non impegnerà all'accettazione dell'Ente Parco che si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo della merce consegnata.

L'Ente Parco non assume comunque responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta ma non ritirata dal fornitore.

10. Criterio di aggiudicazione: il prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 82 del D.Lgs. 163/2006. La Commissione di gara provvederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse e alla loro esclusione ai sensi dell'articolo 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006.

11. Ritardi nella consegna: nel caso di mancato rispetto del termine perentorio indicato per la consegna della suddetta fornitura, l'Ente Parco si riserva la facoltà di non accettare la fornitura ed il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla.

12. Documentazione richiesta: il plico dovrà contenere due buste a loro volta debitamente sigillate: la prima, su cui dovrà essere apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE", contenente la documentazione amministrativa, l'altra, su cui dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta economica.

La busta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere:

a) **Istanza di partecipazione**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore.

La busta "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

i prezzi offerti, specificando la tipologia di offerta A/B espressi in cifre e in lettere comprensivi di IVA, trasporto ed ogni e qualsiasi altro onere. I fogli delle offerte dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

13. Prescrizioni varie:

a) La mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza, anche parziale, della documentazione o degli elementi prescritti dalla presente lettera di invito, comporterà l'esclusione dell'offerta.

b) A norma dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, le dichiarazioni prodotte ai sensi dell'art. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) possono essere soggette ad un controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

c) La presente richiesta di preventivo non è impegnativa per l'Ente. Il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'apertura delle buste o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

d) Non si darà corso al plico sul quale non sia apposta la dicitura inerente alla procedura di affidamento della fornitura in oggetto.

e) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in caso di uguali migliori offerte, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio a norma dell'art. 77 del R.D. n° 827/1924.

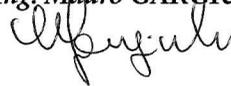
f) Per quanto non previsto nel presente bando di gara, si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti.

g) In ottemperanza al D. Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura negoziata in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 19. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 della citata normativa. Il titolare del trattamento e l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, il Responsabile del trattamento è il Direttore del Parco e l'incaricato del trattamento è la Dott.ssa Emanuela Rio - URP.

13. Organo competente per il ricorso: E' esclusa la competenza arbitrale. Le controversie eventuali saranno di competenza del TAR Sardegna.

14. Responsabile del procedimento: dott.ssa Emanuela Rio - Ufficio Relazioni con il Pubblico - e.rio@lamaddalenapark.org tel. 0789 790223.

IL DIRETTORE
(Ing. Mauro GARGIULO)



AFFIDAMENTO FORNITURA
CODICE CIG : (Z6804047C9)

La dichiarazioni seguenti devono essere rese e sottoscritte dal titolare dell' impresa individuale, dal socio di società in nome collettivo, dall'accomandatario di società in accomandita, dal rappresentante legale di società di capitali (presidente CdA, Vice presidente, amministratore delegato, amministratore unico), ovvero da loro procuratori. In quest'ultimo caso l'atto conferente i poteri di rappresentanza va incluso, **a pena di esclusione**, tra i documenti di partecipazione



ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00

Il Sottoscritto:

Cognome.....Nome.....
Nato aProv.....CAP.....
Il.....Residente aProv.....CAP.....
Via.....Tel.....Fax.....e-mail....., in qualità di:

- titolare
- amministratore
- legale rappresentante

della società
con sede legale in.....Prov.....CAP.....
Via.....Tel.....Fax.....
e-mail.....,
con sede amministrativa inProv.....CAP.....
Via.....Tel.....Fax.....
e-mail.....Partita IVA.....

DICHIARA

Di voler partecipare alla procedura di Cottimo fiduciario per la fornitura di materiale informativo necessario per la stagione estiva 2012.

DICHIARA ALTRESI'

- 1.1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella lettera di invito alla gara e relativi allegati.
- 1.2) di avere nel complesso preso conoscenza della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- 1.3) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.
- 1.4) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

INOLTRE

Ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari:

- 1) l'impresa, in caso di affidamento della fornitura, dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge. A tal fine si impegna:
 - a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;

b) a comunicare all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

2) l'impresa si impegna fin d'ora a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati.

3) l'impresa dichiara di essere a conoscenza che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. .

Luogo e data

Firma

N.B.

La domanda e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Urp

Ente Parco nazionale dell' Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it

