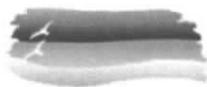


ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



DETERMINAZIONE A CONTRARRE

N. 245 DEL 10-08-2012

OGGETTO: PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DELL' APPALTO DI SERVIZI PER L'ASSUNZIONE DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008, PRESSO LE STRUTTURE DELL'ENTE PARCO.

L'anno duemiladodici, il giorno **DIECI** del mese di **AGOSTO** nella sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, in via Giulio Cesare n. 7.

Il sottoscritto dott. Vittorio Gazale, in qualità di direttore,

- VISTA** la Legge Quadro sulle aree protette del 6.12.1991 n. 394 e le sue successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge 10/94 recante l'istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- VISTO** il D.P.R. del 17 maggio 1996 recante l'Istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Ambiente n. 976 del 31.05.2007 di nomina del Presidente dell'Ente Parco, dott. Giuseppe Bonanno;
- VISTA** la Deliberazione n° 32 del 16 maggio 2012 con la quale il Consiglio Direttivo ha approvato lo schema di convenzione tra l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e l'Ente gestore del Parco Regionale di Porto Conte, individuando nella persona del Dott. Vittorio Gazale - attuale direttore del Parco Naturale Regionale di Porto Conte - il direttore *pro tempore* del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, positivamente vistata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. 0011963 del 26/06/2012;
- DATO ATTO** che in data 24 maggio 2012 il Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e il Presidente dell'Ente gestore del Parco Regionale di Porto Conte hanno sottoscritto la succitata convenzione, che è stata rubricata al protocollo di questo Ente Parco al n. 2892/12;
- VISTO** il contratto individuale di lavoro tra il Presidente, dott. Giuseppe Bonanno e il dott. Vittorio Gazale con il quale quest'ultimo dal 24/05/2012 assume l'incarico di direttore pro tempore dell'Ente Parco Nazionale dell'arcipelago di La Maddalena;



- VISTO** il Bilancio di previsione 2012 di cui alla Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 6 del 27.03.2012, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. PNM-2012-0008603 del 27/04/2012;
- VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente Parco, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 57 del 12/12/2008, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota DPN-2009-0007804 del 08/04/2009;
- VISTO** Il D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il DPR 207/2010, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12.04.2006, n. 163 recante codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 33 del D.Lgs. 81/2008 che impone all'amministrazione l'adempimento di una serie di provvedimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro quali, a titolo non esaustivo, l'individuazione dei fattori di rischio, l'elaborazione di misure di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro, la proposizione di programmi di formazione e informazione dei lavoratori, la partecipazione a riunioni periodiche con i lavoratori, in materia di tutela e sicurezza sul lavoro;
- VISTO** l'art 17 del D.Lgs 81/2008 che al comma 1 lettera b attribuisce al datore di lavoro l'obbligo non delegabile di designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi;
- RILEVATA** l'impossibilità di reperire tra le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente, le professionalità previste dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, per lo svolgimento dei compiti propri del responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi;
- VISTO** l'art. 31 comma 4 del Decreto LGS 81/2008 che sancisce l'obbligo per il datore di lavoro di ricorrere a persone o servizi esterni in assenza di dipendenti che, siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- RITENUTO** di confermare, per l'affidamento dell'appalto triennale per l'esecuzione dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi sui luoghi di lavoro, per il triennio 2012 - 2015, l'importo a base d'asta di Euro 25.000,00 IVA ed ogni altro onere inclusi, definito, tramite indagine di mercato svolta nel luglio 2009 (prot. 2518/2009);

DATO ATTO che l'importo, come sopra definito, consente il ricorso alla procedura in economia - cottimo fiduciario, ai sensi del Regolamento dei contabilità dell'Ente Parco sopra citato;

RITENUTO di richiedere ad un congruo numero di professionisti abilitati un preventivo di spesa per lo svolgimento delle diverse attribuzioni proprie del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in attuazione delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008, per il triennio 2012-2015;

VISTA la bozza di lettera di invito a procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento dell'appalto in oggetto, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA propria competenza;
RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

DI INVITARE un congruo numero di società abilitate a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio per l'assunzione dell'incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, e lo svolgimento dei relativi compiti, in attuazione delle disposizioni del D. Lgs. 81/2008, per il triennio 2012-2015;

DI APPROVARE la bozza di lettera di invito alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento dell'appalto in oggetto, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Il Direttore
Dott. Vittorio GAZALE

La presente determinazione n. 245 del 10-08-2012, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009, è stata messa in pubblicazione all'Albo digitale del sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://albo.lamaddalenapark.it> per quindici giorni consecutivi a far data dal 10-08-2012 con n. 0375 del registro.

Il Direttore
Dott. Vittorio GAZALE

d.b/d.ssa D.B.

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prot. _____

La Maddalena, _____

Pos. _____

del _____

All. _____

Società in indirizzo

Mezzo invio: fax

OGGETTO: INVITO ALLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DELL' APPALTO DI SERVIZI PER L'ASSUNZIONE DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008, PRESSO LE STRUTTURE DELL'ENTE PARCO.

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione n. _____ del _____ l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena intende procedere all'affidamento dell'appalto di servizi per l'assunzione dell'incarico di "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008, presso le strutture dell'Ente Parco". Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito e nell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia - Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e-mail: info@lamaddalenapark.org, sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Procedura di aggiudicazione: la procedura di aggiudicazione dell'appalto è il cottimo fiduciario, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006 e dell'articolo 89 del Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 57 del 12.12.2008.

3. Criterio di aggiudicazione: il prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 82 del D.Lgs. 163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento o parziali. La Commissione di gara provvederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse e alla loro esclusione ai sensi dell'articolo 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006.

4. Soggetti ammessi a partecipare: le imprese con specializzazione nella prevenzione e protezione dai rischi negli ambienti di lavoro e i professionisti singoli, associati o raggruppati in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/08. In caso di partecipazione alla gara di società di servizi queste devono produrre copia del certificato di iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri Stati CE, ai sensi della Direttiva 92/50 CEE) con specializzazione nella prevenzione e protezione dai rischi negli ambienti di lavoro previsti dal



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

D. Lgs. 81/2008. Il tecnico indicato quale RSPP deve essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008. Per i raggruppamenti temporanei di imprese e/o professionisti, la domanda di partecipazione e dichiarazione unica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti e dovrà contenere l'impegno a conferire mandato collettivo con rappresentanza al soggetto che assumerà le funzioni di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione in caso di aggiudicazione dell'incarico. Nella domanda di partecipazione e dichiarazione unica di soggetti giuridici diversi dal singolo professionista dovrà essere indicato il professionista che assumerà nominativamente l'incarico in oggetto. Non saranno valutate le domande di soggetti che non risultino in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'assunzione dell'incarico.

5. Natura del servizio: il servizio consiste nell'espletamento delle attività di competenza del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, per l'attuazione degli adempimenti e degli obblighi che la normativa vigente in materia di tutela della salute dei lavoratori, pone a carico del datore di lavoro e quelli che dovessero derivare da eventuali condizioni particolari, legate agli ambienti di lavoro e/o alle attività lavorative di questo Ente. Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione provvede a tutti gli adempimenti e funzioni previste dal D. Lgs. 81/2008, con particolare riferimento agli artt. 15, 17, 28, 29, 33, 35 e 36. In particolare l'appaltatore, dovrà svolgere le seguenti prestazioni:

- assumere il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con attribuzione dei compiti e responsabilità come definiti dal D. Lgs. 81/2008.
- valutare i rischi ed aggiornare l'attuale Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- predisporre i piani di prevenzione e protezione dei rischi sui luoghi di lavoro per tutti i settori che compongono la struttura dell'Ente, relativamente agli immobili successivamente indicati;
- effettuare sopralluoghi presso tutte le sedi dell'Ente
- programmare e attuare le misure di prevenzione e protezione;
- verificare le misure di adeguamento;
- elaborare le procedure di sicurezza in materia di prevenzione incendi, pronto soccorso ed evacuazione locali;
- esprimere parere tecnico sull'acquisizione di nuovi macchinari ed attrezzature ai soli fini della sicurezza dei lavoratori;
- fornire consulenza tecnica per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale e collettiva nonché sulle modalità di utilizzo;
- la predisposizione del DUVRI nei casi di appalti di servizi e lavori presso l'Ente;
- formare ed informare il personale e il dirigente;
- trasmettere informazioni ragionate e/o esplicate in merito a eventuali nuove disposizioni legislative in materia di sicurezza;
- fornire assistenza tecnica alla stazione appaltante in occasione di visite di controllo da parte degli organi di vigilanza;



- elaborare il programma di attuazione delle misure di prevenzione e protezione;
- fornire assistenza tecnica in merito ad eventuale contenzioso in materia di sicurezza del lavoro;
- tenere i rapporti con i rappresentanti dei lavoratori.

6. Durata dell'appalto: L'incarico avrà la durata di 3 anni, decorrenti dalla stipula del contratto o da altra data in esso indicata.

7. Importo dell'appalto: l'importo complessivo dell'appalto, è pari ad € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), IVA ed ogni altro onere inclusi. Non sono ammesse offerte in aumento.

8. Modalità di pagamento: Il pagamento del corrispettivo avverrà con cadenza quadrimestrale. Il pagamento verrà effettuato previa presentazione di idoneo documento contabile, accompagnato dalla relazione sull'attività svolta, e a seguito dell'emissione, da parte dell'Ente appaltante, del certificato di conformità del servizio e della verifica della Regolarità Contributiva dell'appaltatore.

9. Termine e modi per la presentazione delle offerte: I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore **12.00 del giorno giovedì 30.08.2012**, all'indirizzo indicato al punto 1. della presente lettera di invito. Entro lo stesso termine perentorio è altresì possibile la consegna a mano dei plichi, direttamente o a mezzo di terze persone, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

10. Svolgimento delle operazioni di gara: L'apertura delle buste avverrà alle ore 12.00 del giorno **lunedì 3 settembre 2012**. Alle operazioni di gara potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

11. Richiesta di informazioni. Ulteriori informazioni possono essere richieste ai seguenti recapiti: Ufficio Affari Generali, d.ssa Daniela Balata tel. 0789 790216 – d.balata@lamaddalenaprk.org.

12. Documentazione richiesta: Il plico contenente la documentazione e l'offerta economica dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sulla busta, oltre ad essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo del mittente, dovrà essere apposta la dicitura: "Domanda di partecipazione alla procedura per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) ai sensi del D.Lgs. 81/2008".

A pena di esclusione il plico dovrà contenere al suo interno due buste, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e recare rispettivamente la dicitura, "A - Documenti Amministrativi" e "B - Offerta economica".

Nella busta "A - Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, capacità economica e capacità tecnica e professionale dell'impresa (ai sensi degli artt. 38, 39, e 41 comma 1, lettera c) e 42 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163), redatta in conformità con l' allegato B "Domanda di partecipazione"



2. Cauzione provvisoria
3. Impegno incondizionato del fideiussore a presentare la cauzione definitiva

1. Dichiarazione (o dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi), ai sensi del D.P.R. 445/2000, redatta utilizzando l'allegato A, con cui il concorrente dichiara di voler partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e il possesso dei seguenti requisiti:

1.1 Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

1.2 Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, indicandole specificatamente, **di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163** e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, e in particolare:

a) Attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

b) Attesta che nei propri confronti, non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

c) Dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del D.lgs 163/2006.

d) Dichiara che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

ovvero

Indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti:
- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale e comunque non vi sono condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1 della direttiva Ce 2004/18

ovvero

- nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti: - limitatamente ai punti b, c e m-ter dell'articolo 38, comma 1, del D.lgs 12.04.2006, n. 163, - devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.

- e) Dichiaro che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.
- f) Dichiaro di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
- g) Dichiaro che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante.
- h) Dichiaro di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.
- i) Dichiaro che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- j) Dichiaro di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.
- k) Dichiaro che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- l) Dichiaro di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.

oppure

Dichiaro di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta.

m) Dichiaro, pena l'esclusione:

la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*)

ovvero, pena l'esclusione

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (*nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000*).

n) Attesto l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

o) Elenco le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile e 38 comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Nell'ipotesi di controllo la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione che l'offerta è stata formulata autonomamente con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione e dovrà essere allegata nella busta "A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" una busta separata e chiusa contenente i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

p) Dichiaro di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti.



q) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n.163.) Indica, **pena l'esclusione**, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

r) Dichiaro presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale; nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui alla presente "lettera di invito";

ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006) indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

s) Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nella lettera di invito alla gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio.

t) Attesto di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.

u) Attesto di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

v) Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito.

w) Dichiaro l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

x) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

y) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

z) Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

aa) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

1.2. Capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 comma 1, lettera c):

- i concorrenti devono possedere un fatturato globale d'impresa, riferito agli ultimi tre esercizi, da intendersi quale cifra complessiva del triennio, non inferiore all'importo a base di gara, IVA



inclusa;

- i concorrenti devono possedere un fatturato specifico per servizi analoghi a quella oggetto della presente procedura, riferito agli ultimi tre esercizi, da intendersi quale cifra complessiva del triennio, non inferiore all'importo a base di gara, IVA inclusa.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le garanzie richieste, per giustificati motivi, tra i quali anche l'inizio dell'attività da meno di tre anni, la stazione appaltante, potrà ritenere idoneo qualsiasi altro documento presentato dall'impresa, a dimostrazione della capacità economica e finanziaria;

1.3. Capacità tecnica dell'impresa ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 comma 1, lettera e): i concorrenti devono dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008. In capo al soggetto che assumerà le funzioni di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione in caso di aggiudicazione dell'incarico.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

2. Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs 12.04.2006 n. 163, pari al 2% dell'importo netto a base di gara di cui al precedente art. 6, per un importo garantito pari ad **Euro 395,00 (trecentonovantacinque/00)**, costituita in contanti, assegno circolare non trasferibile o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 75 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

3. Impegno incondizionato del fideiussore a presentare la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione, di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163;

La busta "B-Offerta economica" dovrà contenere:

l'offerta redatta, in conformità all'allegato 2 della presente lettera di invito "Modulo dell'offerta"), e contenere l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo a base d'asta. Il ribasso offerto dovrà



essere espresso il cifre e in lettere. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, n. 827).

La dichiarazione relativa all'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

13. Procedura di aggiudicazione. L'appalto verrà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente Parco. L'Ente Parco si riserva il diritto di non aggiudicare l'appalto qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Ente Parco né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

La procedura di aggiudicazione, come di seguito descritta sarà svolta da un seggio di gara che, in armonia con le disposizioni contenute nella presente richiesta di preventivo, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Il seggio di gara si riunirà nell'ora e nel giorno indicati al punto 10) della presente lettera di invito, presso la sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, e procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità dei plichi pervenuti, apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" e "B";
- apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- esame delle offerte economiche presentate e verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse;
- formulazione della graduatoria e aggiudicazione provvisoria.

Nel caso di più offerte con lo stesso ribasso, si procede mediante sorteggio, in seduta pubblica.

14. Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione, ricevuti i verbali del seggio di gara, procede alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale. La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- **Garanzia fideiussoria** (costituita ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/06) nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale (ovvero nelle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dal suddetto articolo). In caso di possesso della certificazione di qualità - da documentare - detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante, sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.
- **Documentazione** atta a dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, dichiarati in sede di gara.



- **Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari** di cui dall'art. 3 della legge n. 136/2010.

15. Tutela della privacy e accesso agli atti. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena. I dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura in oggetto e la stipula del contratto d'appalto. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 19 della sopra citata normativa. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

16. Organo competente per il ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna.

17. Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente Parco.

IL DIRETTORE
Dott. Vittorio GAZALE

Allegati:

Allegato A: Capitolato speciale d'appalto

Allegato B: Domanda di partecipazione.

Allegato C: Modulo dell'offerta



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

INVITO ALLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DELL' APPALTO DI SERVIZI PER L'ASSUNZIONE DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008, PRESSO LE STRUTTURE DELL'ENTE PARCO.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dell'appalto di servizi per l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), per la durata di tre anni, ai sensi del D. Lgs. 81/2008. Le prestazioni richieste ai fini del corretto svolgimento del servizio sono quelle dettate dagli artt. 15, 17, 28, 29, 33, 35 e 36 del D. Lgs. 81/2008, e riguardano:

a) l'individuazione dei fattori di rischio, la valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale, nonché il loro aggiornamento almeno annuale;

b) l'elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art.28, comma 2, del D. Lgs. 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;

c) l'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Ente;

d) la proposizione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

e) la partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, e alla riunione periodica di cui all'art. 35 del medesimo D. lgs. 81/2008;

f) la fornitura ai lavoratori delle informazioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. 81/2008;

e inoltre:

g) l'assunzione del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

h) la fornitura, a tutti i neo assunti, nei termini di esecuzione dell'appalto, delle informazioni circa le problematiche riguardanti la sicurezza nell'ambito del relativo luogo di lavoro

i) la redazione del D.U.V.R.I., documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, su richiesta del responsabile del procedimento, ogni qualvolta, in sede di predisposizione di procedure di gara riguardanti lavori o servizi da svolgersi nelle sedi dell'Ente, il rischio delle lavorazioni che interferiscono tra loro, lo richieda. Il DUVRI dovrà essere redatto a cura dell'aggiudicatario, entro 7 (sette) giorni dalla richiesta del Responsabile del procedimento.

l) la consulenza ai responsabili del procedimento per le singole gare circa la necessità o meno di predisposizione del DUVRI e, in caso affermativo, l'obbligo del RSPP di redazione del documento nei termini e tempi di cui sopra;



- j) il supporto al Datore di Lavoro e al Medico Competente per la valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro collegati allo stress lavoro-correlato;
- k) la collaborazione con il Direttore dell'Ente Parco in materia di sicurezza sul luogo di lavoro e la consulenza ed assistenza allo stesso, assicurando tempestivamente la propria presenza anche in caso di visite ispettive e/o di controllo effettuate da parte delle autorità preposte e l'organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di comunicazione, così come prevede il D.Lgs. n. 81/2008;
- l) la redazione e/o l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Ente Parco previsto dall'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008, di cui l'Ente Parco è già dotato;
- m) la redazione e/o l'aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli immobili di pertinenza dell'Ente Parco Nazionale. L'aggiudicatario dovrà inoltre provvedere all'assistenza diretta sulla scelta e collocazione e/o aggiornamento della relativa segnaletica;
- n) la definizione delle procedure di sicurezza e di utilizzo dei D.P.I. individuali e collettivi in funzione delle attività svolte dai lavoratori;
- o) l'aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D. Lgs. 81/2008 e delle misure di prevenzione e protezione inerenti la sicurezza e l'igiene nei luoghi di lavoro, per ogni settore dell'Ente Parco in collaborazione con il Datore di Lavoro, il Medico Competente ed i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
- p) riunioni mensili con il Direttore dell'Ente, il medico competente, eventuali addetti al servizio di Prevenzione e Protezione e Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, per l'informazione sull'esito della valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del citato D. Lgs. 81/2008 e in occasione di problematiche riguardanti la sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro dell'Amministrazione;
- q) l'assistenza e la cura delle relazioni con Enti esterni ed Organi di Controllo nonché il supporto tecnico al Direttore dell'Ente in occasione di eventuali contenziosi e sopralluoghi con gli stessi, o visite ispettive effettuate da parte delle Autorità preposte.
- r) la presenza all'interno presso i luoghi di lavoro dell'Ente, ogni qual volta l'Amministrazione, tramite il Datore di lavoro, ne faccia richiesta e comunque con cadenza almeno trimestrale;
- s) l'effettuazione di indagini finalizzate alla verifica delle condizioni degli ambienti di lavoro, con particolare riferimento all'idoneità delle postazioni di lavoro con video terminale, all'illuminazione e allo stato generico degli ambienti di lavoro;
- t) la redazione e l'aggiornamento delle schede di rischio individuale per mansioni per ogni dipendente, anche a tempo determinato, e delle schede per uso di attrezzature munite di videoterminale
- u) controllo delle attrezzature, dei mezzi d'opera e degli automezzi in dotazione al personale.
- v) quant'altro, non sopra specificato, previsto dalla normativa vigente in materia a carico del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi nei luoghi di lavoro.



N. 1 capannone adibito a cucina

Mezzi di trasporto (terrestri e nautici)

- mezzi nautici: n. 14 battelli pneumatici (di cui 1 in uso ad altro ente), n. 1 pilotina in vetroresina.
- Automezzi: n. 3 automobili, n. 1 autobotte (in uso ad altro ente).

Dipendenti n. totale 93

n. 23 assunti con contratto a tempo indeterminato, di cui 3 anche con mansioni di conduzione mezzi nautici e tre con mansioni di supporto operativo e attività manutentive.

n. 31 dipendenti a tempo determinato, di cui 12 operai e 4 falegnami.

n. 39 stagionali (con contratti in scadenza entro il mese di ottobre 2012) di cui 12 conducenti nautici, 12 agenti alla riscossione operanti a mare e n. 8 addetti al monitoraggio e controllo operanti sulle spiagge.

Il numero di dipendenti di cui ai punti precedenti assume valore puramente indicativo, eventuali variazioni in aumento o diminuzione di tale numero non incidono in alcun modo sui compensi dovuti all'aggiudicatario in base all'offerta proposta.

Art. 8 - Cauzione definitiva

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006. Essa verrà costituita in favore della stazione appaltante nelle forme di legge a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che l'amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto dell'aggiudicatario a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'aggiudicatario, prelevandone l'importo dal canone d'appalto. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Art. 9 - Stipula del contratto

La stipulazione del contratto avverrà sotto forma di scrittura privata nei termini previsti dall'art. 11 del D. Lgs. 163/2006. Sarà parte integrante del contratto il presente capitolato speciale d'appalto, e nel medesimo saranno richiamati l'offerta economica e le polizze di garanzia. Saranno per intero a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto (bolli, spese di registrazione, diritti di segreteria, ecc.) ed ogni altro eventuale onere fiscale di cui all'art. 139 del D.P.R. 207/2010. Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la firma del contratto nel termine indicato dalla stazione appaltante, sarà revocata l'aggiudicazione incamerando la cauzione provvisoria trattenuta in sede di gara riservandosi di applicare le sanzioni di legge.

Art. 10 - Obblighi e penalità

In caso di inadempienza dei compiti previsti a carico del RSPP, di cui al precedente art. 1, l'Ente Parco avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato, a mezzo di



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

comunicazione con lettera raccomandata. Tale situazione comporterà il mancato pagamento delle somme ancora da liquidare.

Qualora, senza giustificato motivo, l'aggiudicatario revocasse unilateralmente il contratto d'appalto prima della sua scadenza naturale, non sarà corrisposto allo stesso nessun importo relativo all'annualità in corso e l'Ente Parco potrà rivalersi sull'aggiudicatario per eventuali danni causati da tale rescissione.

In caso di ritardi e/o irregolarità rispetto ai termini di cui all'art. 1 del presente capitolato, e fatto salvo e impregiudicato l'ulteriore risarcimento del danno, potranno essere applicati, ai sensi dell'art. 145, comma 3, del DPR 207/2010, richiamato dall'art. 298 del medesimo decreto, a carico dell'aggiudicatario, i seguenti provvedimenti: 1) diffida scritta in riferimento alla riscontrata inadempienza; 2) penalità pari allo 1,00‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto alle scadenze di cui all' art. 1.

L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'importo contrattuale dell'appalto. Le penali saranno comunicate all'aggiudicatario con lettera raccomandata ed il loro ammontare sarà trattenuto sul primo pagamento in scadenza da parte dell'Ente Parco. Dopo la terza inadempienza, l'Ente Parco ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'aggiudicatario, e conseguentemente, di procedere senza bisogno di messa in mora ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 comma 2 del C.C., e con l'incameramento del deposito cauzionale definitivo.

Art. 11 - Risoluzione ed esecuzione in danno

Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario fossero tali da precludere il regolare svolgimento del servizio appaltato, e impedissero al Direttore di adempiere agli obblighi a lui attribuiti dal D.Lgs. 8/2008, l'Ente Parco avrà la piena facoltà, di ritenere il contratto risolto di diritto. Il contratto si intenderà risolto in tutti i casi in cui le transazioni relative al presente appalto vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa come previsto nella L. 136/2010, ovvero negli altri casi previsti dall'art. 3 L. 136/2010. Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. 163/2006, richiamato dall'art. 297 del D.P.R. 207/2010, l'Ente Parco, in caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto, può interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio in oggetto.

Art. 12 - Cessione e subappalto

E' assolutamente vietato il subappalto, la cessione sotto qualsiasi forma, di tutto o di parte del contratto di appalto, sotto pena di risoluzione del contratto stesso e di perdita del deposito cauzionale definitivo, salva ogni azione per il risarcimento di ogni conseguente danno e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che l'Ente Parco ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Art. 13 - Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario si obbliga contrattualmente all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative e regolamentari concernenti le assicurazioni sociali e di qualsiasi altra prescrizione economica e normativa che potrà essere emanata in materia, nonché dei contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro di categoria. E' tenuto ad osservare le disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008 in ordine al proprio personale, è responsabile dell'operato del proprio personale e dovrà ottemperare a tutte le disposizioni di legge o regolamentari a sua cura, spese e responsabilità. La ditta aggiudicataria si impegna all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136. In caso di inosservanza, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Art. 14 - Obbligo di riservatezza

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni e i documenti di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del contratto o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto; detti obblighi sono estesi a tutto il personale impiegato nell'esecuzione del contratto. Gli obblighi concernono sia i dati personali e sensibili, sia informazioni che, se divulgate, comprometterebbero o ridurrebbero la sicurezza. Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno vincolanti oltre la data di conclusione del contratto e fino a quando i vincoli di riservatezza non siano venuti meno ex lege e le informazioni sulla sicurezza non siano superate. L'inosservanza dei suddetti obblighi è causa di risoluzione di diritto del contratto, fermo il diritto dell'Ente Parco e dei terzi danneggiati al risarcimento di tutti gli eventuali danni conseguenti. Ogni informazione di cui il RSPP incaricato possa venire a conoscenza durante l'espletamento del servizio è coperta da segreto professionale e ne è vietata la divulgazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Art. 15 - Trattamento di dati personali

Il trattamento di dati personali da parte dell'aggiudicatario e del personale impiegato nell'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto è legittimo solo nella misura strettamente necessaria per la corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali; il trattamento è soggetto all'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003. I dati personali e sensibili acquisiti ai fini dell'esecuzione del contratto saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto stesso. L'aggiudicatario è il responsabile del trattamento dei dati personali nell'ambito dello svolgimento delle prestazioni contrattuali.

Art. 16 - Foro competente

Organo competente per ogni ricorso relativo alla procedura di affidamento dell'appalto è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna. Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine al contratto d'appalto saranno devolute, invece, in via esclusiva, alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato. Il Foro competente è quello di Tempio Pausania.



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Art. 17 – Norme generali

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato, si intendono richiamate le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Art. 18 – Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Ente, dott. Vittorio Gazale.

IL DIRETTORE

Dott. Vittorio GAZALE



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)

C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

INVITO ALLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DELL' APPALTO DI SERVIZI PER L'ASSUNZIONE DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008, PRESSO LE STRUTTURE DELL'ENTE PARCO.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il Sottoscritto:

Cognome.....Nome.....
 Nato aProv.....CAP.....
 Il.....Residente aProv.....CAP.....
 Via.....Tel.....Fax.....
 e-mail....., in qualità di:

- titolare
 amministratore
 legale rappresentante

della società _____ (indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

oggetto sociale _____
 _____ con sede legale in _____

via _____ n. _____ cap _____

con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in _____ via _____
 _____ n. _____ cap _____

Camera di Commercio di _____ iscritta con il numero Repertorio Economico Amministrativo _____ il _____

C.F. _____ P. I.V.A. _____

n. tel. _____ n. fax _____ e-mail _____

Codice Cliente INAIL n. _____ presso la Sede di _____

Matricola INPS (con dipendenti) n. _____

Matricola INPS (senza dipendenti, posizione personale) n. _____

presso la Sede di _____

(n. b: in caso di mancata iscrizione Inps, precisarne le ragioni con nota a parte da allegare alla presente, specificando anche il diverso fondo di iscrizione)

N° dipendenti _____

Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato _____

DICHIARA

– di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nella Lettera di invito;

– A) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 ovvero

– B) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
 Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
 C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
 E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

ovvero

– C) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, con riferimento alla scrivente impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(Indicare alternativamente il caso ricorrente. Nell' ipotesi di cui alla lettera C), occorre allegare idonea documentazione volta a comprovare l'autonomia delle offerte)

(solo per le società): che i soci, il socio unico, il socio di maggioranza, i rappresentanti legali e gli altri soggetti con potere di rappresentanza attualmente in carica sono i seguenti (c)(d):

<i>cognome e nome</i>	<i>nato a</i>	<i>in data</i>	<i>residente a</i>	<i>prov.</i>	<i>carica ricoperta</i>

(solo per imprese individuali): che il titolare attuale è il seguente (b):

cognome e nome: _____ nato a _____

il _____ residente a _____

(per tutte le imprese): che i direttori tecnici attualmente in carica sono i seguenti (a):

<i>cognome e nome</i>	<i>nato a</i>	<i>in data</i>	<i>residente a</i>	<i>prov.</i>	<i>carica ricoperta</i>
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico
					direttore tecnico

– che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono i seguenti (e):

<i>cognome e nome</i>	<i>nato a</i>	<i>in data</i>	<i>residente a</i>	<i>prov.</i>	<i>carica ricoperta</i>



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

e nei confronti dei suddetti non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.

OPPURE

e nei confronti dei suddetti è stata pronunciata la seguente sentenza di condanna passata in giudicato (o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.):

- soggetto condannato _____, sentenza/decreto del _____

In ogni caso sono state adottate le seguenti misure di completa ed effettiva dissociazione attestata dalla documentazione che si allega.

(Si precisa che l'esclusione ed il divieto di partecipazione per le imprese dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando operano qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione).

- che nei confronti delle persone fisiche sopraindicate (a) (b) (c) (d), non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lettera b) dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;

che, ai sensi comma 1, lettera c) dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006, nei confronti delle persone fisiche sopra indicate (a) (b) (c) (d) (e) non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.;

OPPURE

che, ai sensi comma 1, lettera c) dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006, nei confronti delle persone fisiche sopra indicate (a) (b) (c) (d) (e) è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati:

- soggetto condannato _____, sentenza/decreto del _____
- soggetto condannato _____, sentenza/decreto del _____

(Si precisa che l'esclusione dalle gare ed il divieto di parteciparvi non operano qualora il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, da parte del giudice dell'esecuzione, ovvero in caso di revoca della condanna. Solo per questi casi non è, pertanto, necessario effettuarne la dichiarazione.)

- che le eventuali condanne per le quali le persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), abbiano beneficiato della non menzione sono le seguenti

_____;

- che le eventuali condanne per le quali le persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), abbiano beneficiato della sospensione della pena sono le seguenti



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

- che la ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), m) del D.Lgs. 163/2006;

- con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'impresa si trova nella seguente situazione:

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000;

O IN ALTERNATIVA

(in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge 68/99, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti ed ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000;

- che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

- **che il proprio fatturato globale e l'importo relativo agli appalti svolti nello stesso settore oggetto della presente procedura di affidamento, negli ultimi tre anni (art. 41 comma 1 lettera c D.Lgs. 163/006), ammontano rispettivamente a:**

	Anno: 20_____	Anno: 20_____	Anno: 20_____
Fatturato Globale			

	Anno: 20_____	Anno: 20_____	Anno: 20_____
Fatturato specifico (relativo agli appalti svolti nella/e categoria/e di attività per la/e quale/i si chiede l'iscrizione dall'albo)			

- che, ai sensi dell'art. 42 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 163/2006 - Capacità tecnica e professionale del prestatore del servizio, il soggetto che assumerà l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi è (indicare le generalità):

in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali che consentono l'assunzione di tale incarico ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008:

- di essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UNI – EN – ISO 9001:2000;

OVVERO

- di non essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UNI – EN – ISO 9001:2000;

- che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio;

di aderire al Consorzio (indicare la denominazione) _____
la cui tipologia è _____;

OVVERO

di non aderire ad alcun consorzio;

(per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative) di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;

per i Consorzi:

- che la **tipologia del consorzio** è la seguente:

Consorzio fra cooperative di produzione e lavoro costituito ai sensi della L. 422/1909 [art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/2006];

Consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge ai sensi della L. 443/1985 [art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/2006];

Consorzio stabile [art. 34, comma 1, lett. c) D.Lgs. 163/2006];

che i **consorziati per i quali il consorzio concorre** sono i seguenti: _____

OVVERO

che il **consorzio intende eseguire in proprio l'appalto.**



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

INOLTRE

Ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari:

1) l'impresa, in caso di affidamento di appalti, dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge. A tal fine si impegna:

a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione dell'appalto affidato;

b) a comunicare all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

c) a prevedere nei contratti che potranno essere sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;

d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, che la prefettura territorialmente competente.

2) l'impresa dichiara di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma, l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui alla lettera c);

3) l'impresa si impegna fin d'ora a provvedere ad adempiere alla richiesta entro i termini che verranno dati.

4) l'impresa dichiara di essere a conoscenza che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A. .

Luogo e data

Firma

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario l'autocertificazione dovrà essere presentata, oltre che dal concorrente mandatario, anche da ciascun concorrente mandante o da tutte le imprese consorziate.

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario la partecipazione alla procedura in oggetto;

c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;

f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

INVITO ALLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DELL’ APPALTO DI SERVIZI PER L’ASSUNZIONE DELL’ INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) NEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008, PRESSO LE STRUTTURE DELL’ENTE PARCO.

MODULO DELL’OFFERTA

Il sottoscritto _____

 (cognome, nome e data di nascita)
 in qualità di _____
 (rappresentante legale, procuratore, etc.)
 dell'impresa _____ con sede in _____
 _____ C.F. _____ P. I.V.A. _____

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio _____

Il sottoscritto _____

 (cognome, nome e data di nascita)
 in qualità di _____
 (rappresentante legale, procuratore, etc.)
 dell'impresa _____ con sede in _____
 _____ C.F. _____ P. I.V.A. _____
 quale mandante della costituenda ATI/Consorzio _____

Il sottoscritto _____

 (cognome, nome e data di nascita)
 in qualità di _____
 (rappresentante legale, procuratore, etc.)
 dell'impresa _____ con sede in _____
 _____ C.F. _____ P. I.V.A. _____
 quale mandante della costituenda ATI/Consorzio _____

OFFRE/OFFRONO

un ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta del _____ %
 (_____ .%) (in cifre ed in lettere)

Nel caso di imprese riunite o consorziate costituite o da costituire aggiungere:
Dichiara che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (ex art. 37 c. 4 del D.lgs 12.04.2006, n. 163) sono quelle sottoriportate, nella misura a fianco di ciascuna indicata:

Descrizione della parte del servizio Operatore importo (o percentuale)

Descrizione della parte del servizio Operatore importo (o percentuale)

Data

Il/i concorrente/i

(Timbro e firma leggibili)

Il ribasso percentuale, sul prezzo dell'appalto dovrà, essere espresso in cifre e ripetuto in lettere. In caso di discordanza vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione - art. 72, R.D. 827/24.

Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (SS)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE