

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 273
DEL 29.08.2012

**OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO E ATTREZZATURE PER LA PERMANUTENZIONE ORDINARIA DEI CAPANNONI DEL C.E.A. DI STAGNALI - ISOLA DI CAPRERA
CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): Z0A0621D67**

L'anno duemiladodici, il giorno VENTINOVE del mese di *agosto*, nella sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, in via Giulio Cesare n. 7.

Il sottoscritto dott. Vittorio Gazale, in qualità di Direttore dell'Ente Parco

- VISTA** la Legge Quadro sulle aree protette del 6.12.1991 n. 394 e le sue successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge 10/94 recante l'istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- VISTO** il D.P.R. del 17 maggio 1996 recante l'Istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- VISTA** la Deliberazione n° 32 del 16 maggio 2012 con la quale il Consiglio Direttivo ha approvato lo schema di convenzione tra l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e l'Ente gestore del Parco Regionale di Porto Conte, individuando nella persona del Dott. Vittorio Gazale - attuale direttore del Parco Naturale Regionale di Porto Conte - il direttore pro tempore del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, positivamente vistata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. 0011963 del 26/06/2012;
- DATO ATTO** che in data 24 maggio 2012 il Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e il Presidente dell'Ente gestore del Parco Regionale di Porto Conte hanno sottoscritto la succitata convenzione, che è stata rubricata al protocollo di questo Ente Parco al n. 2892/12;
- VISTO** il contratto individuale di lavoro tra il Presidente, dott. Giuseppe Bonanno e il dott. Vittorio Gazale con il quale quest'ultimo dal 24/05/2012 assume l'incarico di direttore pro tempore dell'Ente Parco Nazionale dell'arcipelago di La Maddalena;
- VISTO** lo Statuto dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena adottato con Decreto del Ministro dell'Ambiente n. DEC/DPN/5115 del 15/04/2009;
- VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente Parco, approvato con Deliberazione del Consiglio direttivo n.57 del 12/12/2008, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota DPN-2009-0007804 del 08/04/2009;
- VISTO** il Bilancio di previsione 2012, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 6 del 27.02.2012 ed approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. PNM-2012-0008603 del 27/04/2012;
- DATO ATTO** Che si rende necessario avviare i lavori di manutenzione ordinaria delle facciate e delle coperture dei capannoni del CEA di Stagnali e in particolare provvedere alla ripresa di porzioni di intonaco e della, tinteggiatura delle facciate;

- DATO ATTO** Che i lavori di manutenzione saranno effettuati in amministrazione diretta;
- DATO ATTO** che per la esecuzione dei lavori di cui sopra si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale di consumo e attrezzatura, meglio descritti nell'allegato tecnico allegato alla lettera d'invito;
- DATO ATTO** che il costo stimato dagli Uffici di questo Ente Parco per la fornitura dei beni sopra indicati è pari ad € 6.000,00 (euro seimila/00) al netto dell'IVA comprensivo e qualsiasi onere per ricevere il materiale franco destino presso il CEA in località Stagnali, nell'isola di Caprera;
- DATO ATTO** Che non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", ed in particolare l'art. 125 - Lavori, servizi e forniture in economia del Titolo II - contratti sotto soglia comunitaria;
- VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente Parco sopra richiamato ed in particolare l'art. 89 - Forniture e servizi da effettuare in economia, del Capo II: Spese in economia;
- RITENUTO** Pertanto opportuno procedere alla fornitura del materiale di consumo e attrezzatura indicati in oggetto mediante procedura di cottimo fiduciario, così come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii e dell'art. 89 del regolamento di contabilità dell'Ente Parco sopra richiamato;
- VISTA** la bozza di invito per la fornitura dei beni di materiali indicati in oggetto, allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA la propria competenza;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

di procedere alla fornitura di materiale e di attrezzatura per manutenzione ordinaria dei capannoni del C.E.A. di Stagnali - isola di Caprera, mediante procedura di cottimo fiduciario, così come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii, e dell'art. 90 del regolamento di contabilità dell'Ente Parco sopra richiamato;

di approvare la bozza di invito a procedura negoziata per la fornitura di che trattasi, allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

IL DIRETTORE
Dott. Vittorio GAZALE



La presente determinazione n. 273 del 29-08-2012 ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009, è stata messa in pubblicazione all'Albo digitale del sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://albo.lamaddalenapark.it> per quindici giorni consecutivi a far data dal 29-08-2012 con n. 391 del registro.

IL DIRETTORE
Dott. Vittorio GAZALE



ALLEGATO TECNICO "A"

Descrizione	u.m.	quantità	prezzo unitario (iva)esclusa	importo
Pennellesse 15x5	n.	12		
Pennelli da 50	n.	24		
Tute bianche da imbianchino	n.	10		
Guanti da lavoro in pelle	n.	10		
Guanti da lavoro grip	n.	20		
occhiali protezione	n.	10		
diluyente nitro	Lt.	10		
smalto antiruggine ferromicaceo finitura antichizzante	lt.	6		
Frattazzo spugna per intonaco	n.	4		
Frattazzo plastica 30x42	n.	4		
Cazzuole	n.	6		
Martellina a 2 tagli	n.	4		
Secchio muratore diam. 36	n.	5		
carriola	n.	1		
tubo inox 30 sp. 3	mt.	2		
piastre inox 330x120x5	n.	8		
Trabattello professionale in acciaio zincato o alluminio. Altezza minima di lavoro mt. 6. Dimensioni di base 2,00x1,10 mt. Alzate da 1.2 mt. Base con 2 ruote girevoli diam 200 con freno, due fisse e 4 stabilizzatori. Completo di due piani di lavoro e parapetti. Conformità D.lgs.81/08. Conformità D.lgs. 626/94 Portata piano min. 200 Kg al m ²	n.	1		
protettivo trasparente idrorepellente per mattoni faccia vista	Lt.	20		
Intonaco premiscelato a base calce tipo weber calce tm. In sacchi da 25 kg	n.	170		
sacchi cemento da 25 kg. Rck 25	n.	6		
pittura a base calce per esterni	Lt.	850		
TRASPORTO E SCARICO				
"A" - SOMMANO EURO				
"B" I.V.A.				
TOTALE A+B				

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prof. _____

La Maddalena, li _____

Pos. _____

del _____

Spett. le

Mezzo invio

Anticipata via fax

OGGETTO: FORNITURA "DI MATERIALE DI CONSUMO E ATTRAZZATURA" PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CAPANNONI DEL C.E.A STAGNALI - ISOLA DI CAPRERA - CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): Z0A0621D67

In attuazione della Determinazione a contrarre n. _____ in data _____ 2012, si rende noto che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena intende procedere alla fornitura di materiale di consumo e attrezzatura, a mezzo di cottimo fiduciario, di "manutenzione ordinaria degli immobili del CEA di Stagnali nell'Isola di Caprera". Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia - Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e.mail: info@lamaddalenapark.org, sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Procedura di aggiudicazione: ai sensi dell'articolo 125 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e ss. mm. ed ii e dall'art. 90 del Regolamento di contabilità dell'Ente Parco la procedura di aggiudicazione dell'appalto e il cottimo fiduciario

3. Natura dell'appalto: l'appalto, ha per oggetto la fornitura dei materiali di consumo e attrezzature meglio descritta nell'allegato "A" alla presente lettera di invito.

4. Importo dell'appalto: l'importo complessivo dell'appalto, è pari ad € 6.000 (euro seimila/00) al netto di IVA, compreso di qualsiasi altro onere per la fornitura del materiale e della attrezzatura di cui alla presente. Per l'espletamento del presente appalto non sussistono costi della sicurezza di cui all'art.86 c.3 bis del D. Lgs. 163/2006.

Non sono ammesse offerte in aumento.

5. Termine per la presentazione dell'offerta: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno _____ /2012. Farà fede a tal fine il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente.

6. Indirizzo cui devono essere inviate le offerte: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco, all'indirizzo indicato al punto 1.



7. Modalità di invio delle offerte: il plico dovrà essere presentato a mano o a mezzo di raccomandata a/r. Sul plico, oltre ad essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo della Ditta mittente, dovrà essere apposta la dicitura: "Domanda di partecipazione alla procedura in economia per la fornitura".

8. Apertura offerte: L'Ente Parco procederà in seduta pubblica, all'apertura delle offerte pervenute, in data 12/09/2012 alle ore 11,00.

9. Garanzie richieste: dovrà essere presentato, all'atto dell'offerta, un deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo posto a base di gara. Tale deposito cauzionale dovrà essere costituito secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, in forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Tale garanzia dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla gara**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia dovrà, inoltre, essere accompagnata, **pena l'esclusione dalla gara**, dalla dichiarazione di impegno da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La stazione appaltante provvede allo svincolo della garanzia nei confronti dei non aggiudicatari entro un termine non superiore a 30 giorni dalla data di aggiudicazione. Per l'aggiudicatario la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della conferma d'ordine che assume valore contrattuale.

10. Finanziamento della fornitura e modalità di pagamento: Il materiale e l'attrezzatura di cui alla presente lettera di invito, sono finanziati interamente con fondi dell'Ente. Il pagamento verrà effettuato in un'unica soluzione, previa presentazione di idoneo documento contabile, D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e a seguito dell'emissione, da parte dell'Ente appaltante, del certificato della regolarità della fornitura.

11. Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso, espresso in cifre e in lettere rispetto all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 82 del D. Lgs. 163/2006.

12. Documentazione richiesta: il plico dovrà contenere:

a) **Istanza di partecipazione**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni:

a1) **Dichiarazione attestante il possesso dei Requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.**

a2.) **Dichiarazione attestante il possesso dei Requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 39 comma 1 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.**

Il concorrente deve dichiarare l'iscrizione alla Camera di commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, specificando numero e data di iscrizione e forma giuridica della società e generalità del rappresentante legale e direttore tecnico in carica.

a3) **Art. 42. Capacità tecnica e professionale del fornitore e del prestatore di servizi**
(art. 48, dir. 2004/18; art. 14, d.lgs. n. 158/1995; art. 14, d.lgs. n. 358/1995)

Presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

a4) **dichiarazione attestante la capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 41 del**

D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 comma 1, lettera c. Il concorrente deve avere fatturato nel triennio anteriore alla data di pubblicazione del presente bando, un importo complessivo relativo a incarichi attinenti a quello in oggetto, presso pubbliche amministrazioni o privati, pari almeno all'importo a base d'asta. In alternativa, nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le garanzie richieste, per giustificati motivi, tra i quali anche l'inizio dell'attività da meno di tre anni, la stazione appaltante, potrà, ai sensi del comma 3 dello stesso articolo, ritenere idoneo qualsiasi altro documento presentato dall'impresa, a dimostrare la capacità economica e finanziaria. L'aggiudicatario sarà tenuto a presentare le dovute certificazioni a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

a5) **Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara costituita secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 come indicato al punto 8 della presente lettera di invito.

a6) dichiarazione di impegno da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

a7) Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 ed impegno a comunicare a questo Ente Parco gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, nonché, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dove accreditare i pagamenti medesimi, al fine della riscossione dei mandati di pagamento;

a8) Autocertificazione in luogo del DURC, attestante la regolarità contributiva INPS e INAIL ai sensi della normativa vigente in materia;

a9) La busta "OFFERTA" dovrà contenere:

il prezzo offerto per l'appalto, espresso in cifre e in lettere escluso di IVA, compreso ogni e qualsiasi altro onere. Il foglio dell'offerta in bollo è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

12. Prescrizioni varie:

a) La mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza, anche parziale, della documentazione o degli elementi prescritti dal presente lettera di invito, comporterà l'esclusione dell'offerta.

b) A norma dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, le dichiarazioni prodotte ai sensi dell'art. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) possono essere soggette ad un controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

c) La presente richiesta di offerta non è impegnativa per l'Ente. Il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'apertura delle buste o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

d) Per quanto non previsto nella presente lettera di invito, si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti.

e) In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura negoziata in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 19. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 della citata normativa.

13. Organo competente per il ricorso: E' esclusa la competenza arbitrale. Le controversie eventuali saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Tribunale di Tempio Pausania.

14. Responsabile del procedimento: geom. Belardinelli Antonino - tel. 0789 790221

IL DIRETTORE DELL'ENTE PARCO
Dr. Vittorio GAZALE



Allegato: Elenco di materiale e Attrezzatura