

Allegato «1»: schema di Contratto di incarico

procedura: negoziata - cottimo fiduciario articolo 125, comma 11 del decreto legislativo n. 163 del 2006, e articolo 89 - Acquisizione in economia di servizi, lettera b) - m) del regolamento di contabilità dell'Ente Parco;
criterio: offerta del prezzo più basso articolo 82 del decreto legislativo n. 163 del 2006

Servizi tecnici di collaudo tecnico-amministrativo finale compreso il collaudo in corso d'opera per l'intervento di "RESTAURO FINALIZZATO AL RISPARMIO ENERGETICO E UTILIZZO DI ENERGIE RINNOVABILI PRESSO LA STRUTTURA IN LOCALITA' ZAVAGLI - ISOLA DI SPARGI"

CUP: C29J12000100006

CIG: 4594755FC2

CONTRATTO DI INCARICO

recante patti e condizioni per la prestazione dei servizi tecnici di collaudo tecnico-amministrativo finale ai sensi dell'articolo 141 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e degli articoli da 215 a 238 del D.P.R. n. 207/2010; compreso il collaudo in corso d'opera ai sensi dell'articolo 141, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 215, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010, relativi all'intervento di "RESTAURO FINALIZZATO AL RISPARMIO ENERGETICO E UTILIZZO DI ENERGIE RINNOVABILI PRESSO LA STRUTTURA IN LOCALITA' ZAVAGLI - ISOLA DI SPARGI"

CUP: C29J12000100006

CIG: 4597213C2B

TRA

- l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, con sede in La Maddalena (provincia di Olbia Tempio), via Giulio Cesare, 7 (codice fiscale 91019760908), nella persona del direttore, di seguito denominata semplicemente «Amministrazione committente»,

E

- il signor _____, iscritto all'Ordine de _____ della provincia di _____ al n. _____, libero professionista, con studio / sede in _____ (provincia di _____), via/piazza _____, _____ (codice fiscale _____, partita IVA _____) di seguito denominato semplicemente «tecnico incaricato», il quale agisce per conto
(scegliere la fattispecie pertinente)

proprio, in quanto libero professionista individuale titolare dello studio (codice fiscale _____, partita IVA _____);

(oppure)

dell'associazione professionale di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815 (codice fiscale _____, partita IVA _____) costituita da sé stesso e dai signori _____, i quali

sottoscrivono in solido il presente contratto disciplinare d'incarico;

(oppure)

della società di _____ di cui all'articolo 90, comma 1, lettera _____), e comma 2, lettera _____), del decreto legislativo n. 163 del 2006, denominata " _____", con sede in _____ (provincia di _____), via/piazza _____, n. _____ (codice fiscale _____, partita IVA _____), nella sua qualità di _____;

(oppure)

del consorzio stabile di società di cui agli articoli 36 e 90, comma 1, lettera h), del decreto legislativo n. 163 del 2006, denominato " _____", con sede in _____ (provincia di _____), via/piazza _____, n. _____ (codice fiscale 12345678901 _____, partita IVA _____), nella sua qualità di _____;

quale operatore economico

(scegliere la fattispecie pertinente)

singolo;

(oppure)

mandatario capogruppo del raggruppamento temporaneo costituito ai sensi degli articoli 37 e 90, comma 1, lettera g), del decreto legislativo n. 163 del 2006, con atto notaio _____ rep. _____ in data _____.

Premesso

che con determinazione del Direttore dell'Ente n. ____ in data _____ è stato approvato il verbale di gara chiuso in data _____ con conseguente aggiudicazione definitiva e affidamento dei servizi tecnici di cui al presente contratto di incarico (nel seguito semplicemente "contratto");

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1. Oggetto dell'incarico

1. L'oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle prestazioni dei servizi tecnici classificati al n. 12 dell'Allegato II.A al decreto legislativo n. 163 del 2006, come individuati all'articolo 3 del presente contratto, ai sensi dell'articolo 141 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e degli articoli da 215 a 238 del D.P.R. n. 207/2010; compreso il collaudo in corso d'opera ai sensi dell'articolo 141, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 215, comma 4, del D.P.R. n. 207/2010,, relativi all'intervento di "**RESTAURO FINALIZZATO AL RISPARMIO ENERGETICO E UTILIZZO DI ENERGIE RINNOVABILI PRESSO LA STRUTTURA IN LOCALITA' ZAVAGLI - ISOLA DI SPARGI**"
2. L'intervento di cui al comma 1, per il quale sono affidati i servizi tecnici del presente contratto è meglio individuato nella documentazione di cui all'articolo 4, comma 2.
3. Le modalità di svolgimento delle prestazioni, oltre che conformi alle disposizioni di cui al comma 1, dovranno essere conformi al D.P.R. 207/2010, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Art. 2. Obblighi legali

1. Il *tecnico incaricato* è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del *tecnico incaricato* ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.
3. Il *tecnico incaricato* deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione e cooperazione con gli uffici e servizi di cui al comma 2. Il *tecnico incaricato* è soggetto alla giurisdizione contabile della Corte dei conti in caso di danno erariale ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 20 del 1994.

Art. 3. Descrizione delle prestazioni

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nell'attività di collaudo tecnico-amministrativo finale compreso il collaudo in corso d'opera. Il collaudo tecnico-amministrativo e finale di lavori riguarda il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia tecnicamente che amministrativamente, la rispondenza di quanto realizzato a quanto previsto nel progetto e nelle eventuali perizie suppletive e di variante approvate, in modo da garantire alla Committenza il corretto adempimento degli oneri contrattuali da parte dell'impresa la corretta liquidazione da parte della Direzione Lavori dei corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza tecnica dell'opera realizzata alle finalità per le quali la Committenza ha commissionato l'opera, e comprende l'esame di eventuali riserve e relativo parere, e il rilascio del Certificato di Collaudo.

Il collaudo tecnico funzionale riguarda il complesso delle verifiche che si conclude con un verbale di collaudo tecnico funzionale, atto a stabilire se un impianto o una apparecchiatura funzionalmente soddisfa determinate norme di legge o prescrizioni capitolari.

Il collaudo tecnico-funzionale presuppone quindi l'effettuazione di prove e verifiche di funzionamento con strumentazioni appropriate e la redazione di verbali di prova.

L'incarico predetto comprende la predisposizione e la presentazione, al *Committente*, dei seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

- certificato di collaudo tecnico-amministrativo contenente la verifica dell'iter amministrativo, dall'approvazione del progetto fino all'ultimazione dei lavori con relative delibere, delle varianti e atti

amministrativi connessi, la relazione illustrativa delle opere, i verbali delle visite con descrizione delle verifiche e dei collaudi tecnico-funzionali eseguiti, revisione tecnico-contabile, certificazioni di materiali e attrezzature soggetti a certificazioni e/o a dichiarazioni di conformità, verbale di accertamento ai fini della presa in consegna anticipata;

- verbali di collaudo in corso d'opera attestanti il corretto avanzamento dei lavori e la conformità al progetto;
- eventuale relazione riservata sulle domande di maggiori compensi richiesti dall'impresa durante l'esecuzione dei lavori;
- verbali di collaudo tecnico-funzionale degli impianti e apparecchiature;
- certificato di collaudo finale.

I predetti elaborati vanno presentati in originale e copia autenticata.

In corso d'opera devono essere redatti verbali di visita, in occasione delle fasi di lavorazione più complesse e non ispezionabili a fine lavori.

2. Il *tecnico incaricato* è obbligato ad attenersi, salvo diversa prescrizione scritta comunicata dall'Amministrazione committente o altro accordo risultante da apposito verbale, alle previsioni del progetto esecutivo predisposto dai tecnici della stazione appaltante;
3. L'offerta del *tecnico incaricato* come risultante dalla conclusione della procedura di aggiudicazione costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 4. Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Il *tecnico incaricato* rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente.
2. L'Amministrazione committente ha messo a disposizione del *tecnico incaricato*, all'inizio dell'incarico, tutta la documentazione nella propria disponibilità connessa, necessaria o anche solo opportuna allo svolgimento dell'incarico medesimo e, in particolare:
 - il progetto esecutivo.
3. Ad integrazione del comma 1, le parti, con accettazione espressa da parte del *tecnico incaricato*, convengono:
 - a) che tutte le spese sono conglobate in forma forfetaria, e con ciò il *tecnico incaricato* rinuncia a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto.

Art. 5 Modalità di svolgimento dell'incarico

1. Nel corso dell'esecuzione dei lavori il *tecnico incaricato* esegue verifiche periodiche mediante visite, sopralluoghi e riscontri ogni qualvolta lo ritiene opportuno, quando vengono eseguite particolari opere specialistiche, redigendo appositi verbali.
2. In ordine allo svolgimento dell'incarico, per quanto riguarda il collaudo tecnico-amministrativo, le parti richiamano quanto previsto dalla vigente normativa in materia di LL.PP., mentre il collaudo tecnico funzionale degli impianti dovrà essere effettuato nel pieno rispetto delle specifiche norme di settore.
3. Qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili alla impresa appaltatrice, il *tecnico incaricato* si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del Procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore.

Art. 6 Tempi

1. Le prestazioni decorrono dalla data di sottoscrizione del presente contratto. I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione committente.
2. La durata del presente incarico è correlata ai tempi previsti per la realizzazione dei lavori di che trattasi; il certificato di collaudo finale dovrà essere presentato dal *tecnico incaricato* al Committente entro 20 giorni dalla data di ultimazione lavori accertata dalla Direzione Lavori con apposito verbale. In ogni caso lo svolgimento delle prestazioni deve essere improntato a tempestività.

Art. 7. Variazioni, interruzioni, ordini informali

1. Il *tecnico incaricato* è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico.
2. Nessuna sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente contratto, sono a carico del *tecnico incaricato*.
3. Il *tecnico incaricato* risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati, anche fuori dai casi di cui al comma 2.
4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui ai commi 2 e 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente.

Art. 8. Ritardi e penali

1. Il ritardo nella consegna dei risultati delle prestazioni affidate comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo dei corrispettivi di cui al presente contratto, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 6.
1. Qualora la presentazione degli elaborati oggetto dell'incarico venisse ritardata, per sola causa del *tecnico incaricato*, oltre i termini stabiliti nel precedente articolo 6 - salvo proroghe che potranno essere concesse dal *Committente* per giustificati motivi - verrà applicata una penale pari all'uno per mille dell'importo dei corrispettivi per ogni giorno di ritardo. La penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante al *tecnico incaricato* per il compenso di cui al presente contratto.
2. Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, il *Committente*, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 15 (quindici) giorni dalla stessa, l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno al *tecnico incaricato*, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborso spese.
3. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del *tecnico incaricato* per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione committente o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che l'Amministrazione committente debba sostenere per cause imputabili al *tecnico incaricato*.

art. 9. Riservatezza, coordinamento, astensione

1. Il *tecnico incaricato* è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure, anche ma non solo, ai sensi degli articoli 13, 77 e 104 del decreto legislativo n. 163 del 2006.
2. Il *tecnico incaricato* è personalmente responsabile degli atti a lui affidati per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.
3. Senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione committente è preclusa al *tecnico incaricato* ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dall'Amministrazione committente. Il divieto non si applica ai competenti uffici dell'Amministrazione committente e agli organi esecutivi e di governo della stessa.
4. Il *tecnico incaricato* deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente all'Amministrazione committente tale circostanza.
5. Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi dell'Amministrazione committente; il *tecnico incaricato* deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità e alle persone fisiche e giuridiche che siano in qualche modo interessate all'oggetto delle prestazioni. Egli deve segnalare tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente qualunque inconveniente, ostacolo, impedimento, anche solo potenziali, che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto.
6. Con la sottoscrizione del Contratto il *tecnico incaricato* acconsente che i suoi dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati dalla Committente ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni; egli altresì prende atto dei diritti e delle

condizioni che conseguono alla disciplina del predetto decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 10. Risoluzione del contratto

1. E' facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il presente contratto in ogni momento quando il *tecnico incaricato* contravvenga alle condizioni di cui al contratto stesso, oppure a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, non produca la documentazione richiesta o la produca con ritardi pregiudizievoli, oppure assuma atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.
2. E' altresì facoltà dell'Amministrazione committente risolvere il presente contratto qualora il *tecnico incaricato*, in assenza di valida giustificazione scritta recapitata tempestivamente alla stessa Amministrazione committente, si discosti dalle modalità di espletamento delle prestazioni di cui all'articolo 3 o contravvenga agli obblighi di cui allo stesso articolo 3.
3. Il contratto può altresì essere risolto in danno al *tecnico incaricato* in uno dei seguenti casi:
 - a) accertamento della violazione delle prescrizioni dell'articolo 9, commi 1, 2, 3 o 4;
 - b) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza;
 - c) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
 - d) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
 - e) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
 - f) accertamento della violazione della disciplina del subappalto di cui all'articolo 18;
 - g) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali ai sensi dell'articolo 8;
4. La risoluzione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 11 - Compensi e liquidazione dei compensi

1. Le prestazioni professionali saranno compensate con la somma ammontante ad € comprensiva di oneri fiscali e previdenziali nonché IVA ai termini di legge e al lordo delle ritenute.
2. Il pagamento dei compensi al *tecnico incaricato* avrà luogo entro 30 giorni (trenta giorni) dalla presentazione della relativa fattura da parte dello stesso, nonché previo accertamento della regolarità contributiva dello stesso.
3. I corrispettivi contrattuali sono fissi, vincolanti e onnicomprensivi, essi sono stati determinati in sede di procedura di affidamento. Il *tecnico incaricato* prende atto e riconosce espressamente che i corrispettivi di cui al presente contratto sono adeguati all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma, del Codice civile.
4. Tenuto conto delle risultanze della procedura di affidamento di cui alla premessa del presente contratto, tenuto conto altresì del contenuto della materia, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e imm modificabile ai sensi dell'articolo 2233, primo comma, del Codice civile. Eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie nel seguito per esigenze sopravvenute sono compensate con corrispettivi determinati secondo criteri di ragionevolezza e proporzionalità rispetto ai corrispettivi di cui al comma 2, mediante apposita appendice contrattuale sottoscritta dalle parti.

Art. 12 - Assunzione degli obblighi di tracciabilità

Il *tecnico incaricato* dichiara l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 nonché gli estremi identificativi del conto corrente dedicato - di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010 - dove accreditare i pagamenti medesimi, al fine della riscossione dei mandati di pagamento:

Conto corrente n.

Banco di

Art. 13. Conferimenti verbali

1. Il *tecnico incaricato* è obbligato, senza ulteriori corrispettivi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte, a semplice richiesta dell'Amministrazione committente, nonché ogni volta che le circostanze, le condizioni, lo rendano necessario o anche solo opportuno.

2. Il *tecnico incaricato* è obbligato a far presente all'Amministrazione committente, evenienze, emergenze o condizioni che si verificano nello svolgimento delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari o anche solo opportuni interventi di adeguamento o razionalizzazione.
3. Fermo restando quanto previsto ai commi 1 e 2, il *tecnico incaricato* è inoltre obbligato, senza ulteriori corrispettivi, a partecipare a riunioni collegiali o pubbliche, indette dall'Amministrazione committente, per l'illustrazione del corso d'opera o del risultato delle prestazioni e della loro esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione committente ed anche in orari serali, per un numero di riunioni fino a 5 (cinque).

Art. 14. Adempimenti legali

1. Il *tecnico incaricato* conferma che alla data odierna non sussistono impedimenti alla sottoscrizione del contratto e che, in particolare, rispetto a quando dichiarato in sede di procedura di affidamento:
 - a) non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
 - b) non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale dei tecnici titolari di funzioni infungibili come definite in sede di procedura di affidamento.
2. Ai sensi della normativa vigente in materia è stato acquisito il documento attestante la regolarità contributiva del *tecnico incaricato*, prot. 4358 in data 09/06/2011.

Articolo 15. Subappalto; prestazioni di terzi

1. Ai sensi dell'articolo 118, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.
2. Non è ammesso il subappalto.

Art. 16. Definizione delle controversie

1. Ai sensi dell'articolo 240, commi 1, 2 e 22, del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora vi siano contestazioni scritte circa l'importo dovuto, in seguito ad una variazione delle prestazioni, senza che ciò sia previsto, direttamente o indirettamente, dal presente contratto o dagli atti della procedura di affidamento, e tale contestazione riguardi un importo economico superiore al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, il responsabile del procedimento deve valutare immediatamente l'ammissibilità di massima delle contestazioni, la loro non manifesta infondatezza e l'eventuale imputazione delle responsabilità. Il responsabile del procedimento formula una proposta motivata di accordo bonario e la trasmette contemporaneamente al *tecnico incaricato* e all'Amministrazione committente entro 90 (novanta) giorni dal ricevimento dell'ultima contestazione scritta. Il *tecnico incaricato* e l'Amministrazione committente devono pronunciarsi entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della proposta; la pronuncia dell'Amministrazione committente deve avvenire con provvedimento motivato; la mancata pronuncia nel termine previsto costituisce rigetto della proposta. La procedura può essere reiterata una sola volta nel corso di validità del contratto.
2. Ai sensi dell'articolo 239 del decreto legislativo n. 163 del 2006, anche al di fuori dei casi in cui è previsto il ricorso all'accordo bonario ai sensi del comma 1, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono sempre essere risolte mediante atto di transazione, in forma scritta, nel rispetto del Codice civile. Il dirigente competente, sentito il responsabile del procedimento, esamina la proposta di transazione formulata dal soggetto aggiudicatario, oppure può formulare una proposta di transazione al soggetto aggiudicatario, previa audizione del medesimo.
3. La procedura di cui al comma 2 può essere esperita, in quanto compatibile, anche per le controversie circa l'interpretazione del contratto o degli atti che ne fanno parte o da questo richiamati, anche quando tali interpretazioni non diano luogo direttamente a diverse valutazioni economiche.
4. Nelle more della risoluzione delle controversie il *tecnico incaricato* non può comunque rallentare o sospendere le proprie prestazioni o rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dall'Amministrazione committente.
5. La decisione sulla controversia è estesa all'entità delle spese di giudizio e alla loro imputazione alle parti, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni.
6. Sulle somme riconosciute in sede amministrativa o contenziosa, gli interessi al tasso legale cominciano a decorrere 60 (sessanta) giorni dopo la data di sottoscrizione dell'accordo bonario, successivamente approvato dall'Amministrazione committente, oppure dall'emissione del provvedimento esecutivo con il quale sono state risolte le controversie.
7. Ove non si proceda all'accordo bonario ai sensi del comma 1, o alla transazione ai sensi del comma 2, la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria

competente presso il Foro di Tempio Pausania; ai sensi dell'articolo 3, comma 19, della legge n. 244 del 2007 è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 17. Disposizioni transitorie e finali

1. Il presente contratto è immediatamente vincolante ed efficace per il *tecnico incaricato* nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione committente solo dopo l'intervenuta eseguibilità del provvedimento formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti; è comunque fatta salva la riserva di cui al comma 2.
2. Anche dopo l'approvazione di cui al comma 1, il presente contratto è vincolante per l'Amministrazione committente solo per le prestazioni per le quali sia stato assunto specifico impegno di spesa comunicato al *tecnico incaricato*.
3. Per le prestazioni ulteriori e successive a quelle di cui al comma 2, il presente contratto è vincolante per l'Amministrazione committente solo dopo che la stessa amministrazione avrà comunicato per iscritto l'ordine o la comunicazione di procedere ad eseguire prestazioni ulteriori e successive, corredati dagli estremi dell'assunzione del relativo impegno di spesa.
4. Per le prestazioni ulteriori di cui al comma 3, il presente contratto costituisce per il *tecnico incaricato* specifico obbligo unilaterale e impegno irrevocabile, anche ai sensi degli articoli 1324 e 1334 del Codice civile, efficace sin dalla sua sottoscrizione, ma avente effetti nei confronti dell'Amministrazione committente solo mediante gli adempimenti di cui allo stesso comma 3.
5. Tutte le spese inerenti e conseguenti il presente contratto e la sua attuazione, ivi comprese le spese di registrazione e i diritti di segreteria, qualora e nella misura dovuti, nonché le imposte e le tasse e ogni altro onere diverso dall'I.V.A. e dai contributi previdenziali integrativi alle Casse professionali di appartenenza, sono a carico del *tecnico incaricato*.

Letto, approvato e sottoscritto.

_____, li _____

Il tecnico incaricato:

Per l'Amministrazione committente