

Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - AREA C - POSIZIONE GIURIDICA C1, DEL C.C.N.L. ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI

IL DIRETTORE DELL'ENTE PARCO

in esecuzione della propria Determinazione dirigenziale n. 458,

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

VISTO il D. Lgs. 265/2001 e s.m.i.

VISTO il D.P.R. 487/1994

VISTO il C.C.N.L. del comparto "Enti Pubblici Non Economici"

VISTO la Legge 394/1991

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato nel profilo di "Collaboratore Amministrativo", Area C - posizione economica C1, comparto Enti Pubblici non Economici. La sede di lavoro è presso la sede principale dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, La Maddalena (OT) o presso il CEA di Stagnali - Isola di Caprera. La selezione verrà espletata garantendo le pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dalla legge 10.4.1991 n. 125. Si fa presente che la stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato è comunque subordinata alla possibilità per l'Ente di assumere nuovo personale nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti al momento dell'eventuale assunzione.

ART. 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

I candidati, per essere ammessi alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, nonché dell'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994;
2. età non inferiore a 18 anni alla scadenza dei termini di presentazione della domanda;
diploma di Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica (nuovo ordinamento) in Giurisprudenza;
3. **abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;**
4. godimento dei diritti civili e politici (*I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza*);
5. non avere subito condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che escludono, secondo la legge vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
6. non essere stati destituiti, dichiarati decaduti, dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;
7. per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 237 del 14.02.1964, se cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
8. idoneità fisica all'impiego. (*L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in applicazione della vigente normativa.*)

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
2. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti che danno diritto all'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda; scaduto tale termine non è ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda stessa. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal selezione.

Per la formulazione della graduatoria finale valgono le precedenze stabilite dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

ART. 2 - Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, in busta chiusa (eccetto in caso di presentazione con PEC), redatte in carta semplice e in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente Avviso (Allegato A), dovranno essere indirizzate al Direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, Via Giulio Cesare n. 7, 07024 La Maddalena, ed essere presentate esclusivamente con una o più delle seguenti modalità, **pena l'esclusione**:

- 1) direttamente (*In caso di presentazione diretta fanno fede il timbro e la data apposta a cura dell'ufficio Protocollo dell'Ente, aperto nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, presso gli uffici della sede di Via Giulio Cesare n. 7, La Maddalena*);
- 2) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- 3) tramite PEC (Posta elettronica certificata) all'indirizzo lamaddalenapark@pec.it (*Attenzione! In questo caso la comunicazione ha valore legale solo se inviata da PEC intestata al candidato e ricevuta all'indirizzo PEC dell'Ente Parco, e se in allegato alla stessa sia presentata tutta la documentazione richiesta*).

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo digitale dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena. Nel caso in cui il termine per la presentazione della domanda scada in giorno festivo, deve intendersi automaticamente prorogato al seguente giorno lavorativo. In considerazione della data di pubblicazione del presente avviso, **la data di scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 22 novembre 2012.**

L'Ente Parco non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato, né per disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sulla busta contenente la domanda, o nell'oggetto della PEC, pena l'esclusione, dovrà essere apposta la dicitura: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - AREA C - P.E. C1

È fatto obbligo ai candidati - consapevoli che in caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, decadranno dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera - di dichiarare:

1. nome e cognome, data e luogo di nascita,
2. residenza con relativo indirizzo, codice postale e recapito, presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti la selezione, con l'indicazione del numero telefonico e, in caso di possesso, dell'indirizzo email e/o dell'indirizzo di PEC (posta elettronica certificata);
3. codice fiscale;

4. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
5. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (*ovvero, per i cittadini non italiani, di godere dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi che ne impediscano il godimento*);
6. di godere dei diritti civili e politici (*I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza*);
7. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo, dovrà essere dichiarata l'inesistenza oppure di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
8. di non essere stato dispensato o destituito o dichiarato decaduto dall'impiego, ovvero licenziato per motivi disciplinari, da pubbliche amministrazioni;
9. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (*richiesta solo per i candidati di sesso maschile*) se cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
10. di essere fisicamente idoneo alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
11. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al selezione, con l'esatta indicazione dell'anno accademico, dell'Istituto ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata. (*I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare se gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli italiani, e produrne una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale, nonché una copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato italiano*);
12. il possesso del requisito dell'iscrizione all'Ordine degli avvocati, con indicazione del numero di tessera e della data di iscrizione;
13. eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi della normativa vigente (art. 16 L. 68/1999; art. 5 D.P.R. 487/1994), specificandone il titolo;
14. di essere a conoscenza di una lingua straniera e il livello raggiunto; (*per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea*) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
15. di avere conoscenze informatiche di base;
16. la dichiarazione di uniformarsi a tutte le norme e condizioni del presente avviso;
17. l'autorizzazione all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità inerenti allo svolgimento del selezione e all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro (Legge 196/2003);
18. per le persone portatrici di handicap (art. 20 della Legge 104/92) l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (*in proposito occorre allegare alla dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Esaminatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali*).

Le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di cui sopra esimono il candidato dalla contestuale presentazione di qualsiasi documento, ai sensi della normativa vigente. Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, la firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata. La mancata dichiarazione di uno solo dei requisiti di cui ai punti 1, 2, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18 o la mancata sottoscrizione comportano l'esclusione dal selezione.

ART. 3 - Documenti da allegare alla domanda e cause di esclusione

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare:

1. **a pena di esclusione, la copia fronte-retro di un documento** di riconoscimento del candidato in corso di validità;
2. **curriculum vitae datato e firmato** (*La mancata presentazione del curriculum vitae comporterà, automaticamente l'esclusione del candidato*), recante le informazioni di dettaglio per la valutazione dei titoli di studio, dei titoli vari e del "curriculum professionale";
3. (*Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero*): copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano;
4. gli eventuali titoli, che danno luogo all'applicazione delle norme di legge in materia di preferenza, a parità di merito, a favore di particolari categorie;
5. (*Per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92)*): certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap.

AVVERTENZE IMPORTANTI

Il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti generali per l'ammissione al pubblico impiego e dei requisiti specifici per il posto messo a selezione dal presente avviso; l'Ente potrà disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione per difetto.

Le domande non complete delle dichiarazioni o della documentazione prevista, a pena di esclusione, non sono sanabili, a meno che dalla domanda o da eventuali allegati, possa desumersi il possesso del requisito erroneamente non dichiarato, anche con riferimento esplicito ad atti in possesso delle Amministrazioni di singoli Enti.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il candidato che intende far valere titoli preferenziali previsti all'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994, e s.m.i., purché compatibili con i requisiti psico-fisici prescritti dall'articolo 1 e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, deve dichiararne il possesso, sotto la propria responsabilità, esclusivamente nella domanda di partecipazione.

Comportano comunque in ogni caso e in ogni momento l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza del possesso dei requisiti per essere ammessi al selezione e/o la mancanza delle dichiarazioni relative al possesso di tali requisiti;
- la mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità previste dal presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda (*si ricorda che, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione*);
- la mancanza della fotocopia fronte retro del documento di identità;
- la mancata apposizione, sulla busta di presentazione della domanda o nell'oggetto della email di PEC, della dicitura prevista.

ART. 4 - Commissione per la selezione dei candidati e criteri di valutazione

La selezione sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore dell'Ente; tale Commissione decide circa l'ammissione o esclusione dei candidati, fa luogo alle prove previste e al giudizio delle stesse e formula la graduatoria finale, con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di precedenza e di preferenza a parità di merito a favore di particolari categorie.

Sono ammessi al colloquio tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti dal presente avviso e che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura da parte dell'Ente. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentare un documento d'identità personale in corso di validità.

Art. 5 - Procedura di valutazione dei candidati

La valutazione avverrà attraverso l'esame dei titoli posseduti dal candidato e un colloquio con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- a) Titoli punti 12 (max)
- b) Colloquio punti 18 (max).

La graduatoria del punteggio attribuito ai titoli posseduti dai candidati, sarà redatta dalla Commissione giudicatrice prima dell'espletamento del colloquio. L'assenza del candidato dal colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

La graduatoria dei titoli, la sede e la data del colloquio saranno resi noti ai candidati almeno 7 (sette) giorni prima, mediante pubblicazione dell'avviso nell'albo on line del sito internet dell'Ente (www.lamaddalenapark.it).

Art. 6 - Criteri di valutazione

La valutazione avverrà attraverso l'esame dei titoli posseduti dal candidato con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

Titoli punti 12 (max)

Non saranno valutati i titoli che per qualsiasi motivo non siano stati dichiarati nelle domande di partecipazione al concorso.

La graduatoria del punteggio attribuito, sarà redatta dalla Commissione giudicatrice prima dell'espletamento del colloquio..

I titoli ammessi a valutazione (per un massimo di 12 punti) sono i seguenti:

Titoli di studio - max 5 punti

votazione da 66 a 95 - 3 punti;

votazione da 96 a 110 - 5 punti;

Titoli di post laurea - max 3 punti

dottorato attinente il profilo oggetto del presente bando - 1 punti;

master attinente il profilo oggetto del presente – 2 punti;

Pubblicazioni in ambito giuridico-ambientale - max 4 punti

Per il colloquio il punteggio massimo attribuibile è il seguente:

Colloquio punti 18 (max)

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione e al riscontro della preparazione professionale e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum e in particolare all'accertamento delle attitudini personali e capacità professionali del candidato e verterà sulle materie di seguito elencate:

Elementi di diritto costituzionale;

Diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo (Legge 241/90 e ss. mm. e ii.);

Documentazione amministrativa: modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli (DPR 445/2000 e ss. mm. e ii.);

Legislazione in materia di trattamento di dati personali (D. Lgs 196/2003);

Disciplina del rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo ai processi di riforma nonché alle responsabilità, doveri, diritti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;

Legislazione nazionale sulle aree protette con particolare riferimento al sistema sanzionatorio (Legge 394/91 e ss.mm. e ii.);

Leggi istitutive del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena (Legge 10/94, D.P.R. 17 maggio 1996),

Elementi di legislazione sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 163/2006)

Elementi di Contabilità degli Enti Pubblici non Economici.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., è previsto l'accertamento della conoscenza e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera. Per l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, le lingue individuate sono il francese e l'inglese. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera è volta a verificare, su argomenti di cultura generale, la comprensione e la capacità di produzione orale del candidato. Sarà infine svolto un accertamento delle conoscenze informatiche del candidato mediante l'utilizzo dei programmi applicativi Microsoft Word e/o Excel, installati su sistema operativo Windows o Mac.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio. Il punteggio minimo per l'idoneità è di punti 23.

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di che trattasi, la Commissione giudicatrice predispone la graduatoria di merito, che sarà approvata con determinazione del Direttore dell'Ente Parco e pubblicata nel sito internet dell'Ente.

A parità di punteggio valgono le precedenze stabilite dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

L'assenza al colloquio viene considerata come rinuncia alla partecipazione.

Art. 7 - Svolgimento del colloquio

I candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro i termini previsti dal presente avviso e che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura da parte dell'Ente sono tenuti a presentarsi per sostenere il colloquio presso la sede principale dell'Ente Parco il giorno **30 novembre 2012** alle ore **9.00**. **La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Art. 8 - Graduatoria del selezione

La Commissione Esaminatrice, previo accertamento per ciascun candidato del possesso dei requisiti per la partecipazione e dell'assenza di causa di esclusione, formulerà la graduatoria dei concorrenti che avranno superato la prova sulla base dei criteri sopra descritti. La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito web (all'indirizzo: <http://www.lamaddalenapark.it>) e all'Albo digitale (all'indirizzo: <http://albo.lamaddalenapark.it>) dell'Ente Parco dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.

La graduatoria finale, come previsto dall'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs. n. 165/2001, rimane efficace per un tempo di 36 mesi dalla data di pubblicazione e verrà utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale.

La stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato è comunque subordinata alla possibilità per l'Ente di assumere nuovo personale nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti al momento dell'eventuale assunzione.

Art. 9 - Trattamento economico

A seguito dell'assunzione, è attribuito il trattamento previsto per il livello economico ed il profilo professionale sopra indicato, dal vigente C.C.N.L. comparto degli Enti Pubblici non Economici, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quando dovuto per legge), dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni normative.

Art. 10 - Durata del contratto

Il contratto avrà una durata di 12 mesi - prorogabili ai termini di legge - decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Ente per le finalità di gestione della procedura di selezione di che trattasi e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, **pena l'esclusione** dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 12 - Disposizioni generali

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e in particolare al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.lgs. 30/03/2001, n.165 e s.m.i. , al C.C.N.L. degli Enti pubblici Non Economici.

L'Ente non assume responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato né di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Ente stesso. L'Ente Parco ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domande, di modificare le date per lo svolgimento delle prove o di revocare - previo specifico provvedimento - il presente avviso, quando l'interesse pubblico lo richieda, nonché di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal selezione di un candidato per difetto di requisiti. **Tutte le comunicazioni in merito saranno pubblicate, con valore di notifica a tutti gli effetti, all'albo pretorio dell'Ente Parco all'indirizzo: <http://albo.lamaddalenapark.it>.**

Ogni altra informazione relativa ai punti sopra indicati può essere richiesta all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena - Servizio amministrativo - tel. 0789/790216.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente, Dott. Vittorio Gazale.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti alla selezione, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente parco, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione (**Allegato A**). Per informazioni rivolgersi presso la sede di via Giulio Cesare 7, La Maddalena, presso la quale è possibile ritirare copia del presente avviso, che può essere visionato e scaricato dall'Albo digitale dell'Ente Parco all'indirizzo: <http://albo.lamaddalenapark.it>.

La Maddalena, li 07/11/2012

IL DIRETTORE

Dott. Vittorio Gazale

