

Scrittura privata

Incarico di Medico Competente per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena ai sensi del D.Lvo n° 81/2008.

L'anno duemiladodici, il giorno _____ del mese di _____, presso la sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, in Via Giulio Cesare n. 7, sono convenuti:

il Direttore pro tempore, dott. Vittorio Gazale, nato a Sassari il 23.09.1960, residente a Fertilia – Alghero (CAP 07041) in via Dalmazia, n. 5 - Codice fiscale: GZLVTR60P23I452U, incaricato, a seguito della deliberazione del Consiglio Direttivo n° 32 del 16 maggio 2012, con convenzione stipulata tra il Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e il Presidente del Parco Regionale di Porto Conte, di cui il dott. Gazale è Direttore, rubricata al protocollo di questo Ente Parco al n. 2892/12 positivamente vistata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. 0011963 del 26/06/2012;

e

il Dott. Carlo de Martino, specialista in Medicina del Lavoro, nato a _____ il _____ e residente a _____ in via _____ n° _____;

Premesso che:

- Il D.Lgs. 81/2008 all'art. 18 impone al Direttore dell'Ente la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria.

- Con determinazione n. _____ del _____ è stato affidato al dott. Carlo De Martino, specialista in medicina del lavoro, l'incarico di medico competente per periodo 2012 - 2013.

Le Parti come sopra generalizzate convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1. Oggetto della prestazione.

L'Amministrazione affida al Medico Competente, che accetta, l'incarico concernente il servizio di sorveglianza sanitaria ex artt. 25 e 41 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, rivolto ai dipendenti dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di la Maddalena.

L'incarico professionale avrà ad oggetto le seguenti prestazioni:

a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;

b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica.

La periodicità di tali accertamenti è stabilita dal medico competente in funzione della valutazione del rischio;

c) visita su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto nei casi previsti dalla normativa vigente;
- f) formazione e informazione dei lavoratori per la parte di competenza;
- g) sopralluogo in azienda e definizione del protocollo di sorveglianza sanitaria per le mansioni lavorative;
- h) relazione sanitaria annuale con esposizione dei risultati sanitari;
- i) eventuali esami clinici e biologici e indagini diagnostiche ritenuti necessari dal medico competente ed inerenti l'idoneità al servizio.

Il Medico Competente si impegna, inoltre:

- a) ad aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, le cartelle sanitarie e di rischio relative ai dipendenti dell'Amministrazione sottoposti a sorveglianza sanitaria. Tali cartelle saranno conservate con salvaguardia del segreto professionale presso il luogo di custodia concordato con l'amministrazione;
- b) ad informare i lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui i medesimi sono sottoposti, fornendo, a richiesta, analoga informazione ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- c) ad informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari e, a richiesta dello stesso, a rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- d) a comunicare, in occasione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti per la

sicurezza, i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati ed a fornire indicazioni sul significato di detti risultati;

e) a visitare gli ambienti di lavoro, congiuntamente al responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Amministrazione, con cadenza annuale ed ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità;

f) a partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori, i cui risultati sono forniti con tempestività ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza.

Art. 2. Compensi

L'onorario che l'Amministrazione corrisponderà al Medico Competente sarà determinato con riferimento al tariffario trasmesso con nota prot. n. 3989 del 04.07.2012, e comprenderà l'importo di euro 1500,00 annui per le seguenti attività: sopralluogo in azienda, controllo e consulenza sulla documentazione (valutazione dei rischi, piano di primo soccorso), stesura dell'allegato 3B del D.L.vo 81/08, partecipazione alla riunione obbligatoria. A tale importo sarà aggiunto il costo per ciascuna visita valutato alla luce delle mansioni espletate dai dipendenti soggetti all'obbligo di sorveglianza sanitaria, per categoria di lavoratori:

impiegati amministrativi: €. 70.00 a visita; personale tecnico e personale navigante (non conduttore): € 75.00 a visita; personale tecnico e personale navigante (conduttore): € 100.00 a visita.

Sono esclusi gli importi per esami ematochimici, (che saranno fatturati direttamente dal laboratorio di analisi incaricato) e quelli per

eventuali visite specialistiche (ortopediche, dermatologiche, oculistiche, cardiologiche, ecc.) eseguiti e fatturati direttamente da medici specialisti, per la fatturazione dei quali saranno prese come riferimento le tariffe minime previste dall'Ordine dei Medici:

Art. 3. Modalità di pagamento.

Il versamento dei compensi professionali di cui all'art. 2, sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di acquisizione della fattura, accompagnata dalla relazione sugli adempimenti ai quali il compenso si riferisce, e a seguito dell'accertamento della regolarità contributiva.

Art. 4. Durata del contratto.

Il servizio di cui al presente contratto decorre dalla data della stipula e ha durata di 12 mesi.

Art. 5. Inadempienze

L'eventuale revoca, prima della scadenza dell'incarico, dovrà essere comunicata con nota scritta con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. Il presente contratto si intende automaticamente rescisso in caso di reiterate inadempienze da parte del Datore di Lavoro rispetto agli obblighi a lui attribuiti in materia di sorveglianza sanitaria e nei rapporti con il medico competente. La nomina del Medico Competente si intende altresì automaticamente rescissa in caso di reiterate inadempienze da parte del Medico Competente rispetto agli adempimenti di cui all'art. 1. In caso di impossibilità a ottemperare alle richieste dell'Ente, sarà cura del Medico Competente indicare al Datore di Lavoro l'eventuale sostituto, che opererà rapportandosi direttamente con l'Ente.

Art. 6. Controversie

Per qualunque controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione ed esecuzione delle prestazioni previste dal presente contratto, è competente il Foro di Tempio Pausania.

Art. 7. Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente detto e convenuto nel presente contratto, si farà riferimento a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Per l'amministrazione committente:

Il Direttore, dott. Vittorio Gazale

Il Medico Competente,

dott. Carlo de Martino
