

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 565
DEL 5-12-2012

OGGETTO: "GARIBALDI-LAB - FORNITURA ARREDI TECNICI DA LABORATORIO".
CIG: 4758708212

L'anno *duemiladodici*, il giorno CINQUE del mese di *dicembre* nella sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, in via Giulio Cesare n. 7.

la sottoscritta arch. Giovannella URBAN, in qualità di Direttore f.f. dell'Ente Parco

VISTA	la Legge Quadro sulle aree protette, n. 394 del 06/12/1991, e le sue successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA	la Legge 10/1994, recante l'istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
VISTO	il D.P.R. del 17/05/1996, recante l'Istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
VISTO	lo Statuto dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena adottato con Decreto del Ministro dell'Ambiente n. DEC/DPN/5115 del 15/04/2009;
VISTO	il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 30 del 29/07/2009;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/GAB/175 del 22/10/2012 con il quale il Dott. Giuseppe Bonanno è stato nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
VISTO	il Decreto del Presidente dell'Ente Parco n. 01 del 26/11/2012, avente ad oggetto: "Nomina del direttore facente funzioni nella persona dall'arch. Giovannella Urban";
VISTO	il Regolamento di contabilità dell'Ente Parco, approvato con Deliberazione del Consiglio direttivo n.57 del 12/12/2008, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota DPN-2009-0007804 del 08/04/2009;
VISTO	la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 06 del 27/02/2012, di approvazione del Bilancio di previsione 2012, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. PNM-2012-0008603 del 27/04/2012;
VISTA	la nota trasmessa da questo Ente Parco al Ministero dell'Ambiente in data 16/03/2011 prot. 1566/11, con la quale veniva richiesta la rimodulazione delle economie derivati da progetti finanziati con fondi assegnati dallo stesso Ministero, in quanto non più rispondenti alle esigenze contingenti del territorio;
VISTO	il nulla osta alla rimodulazione dei fondi sopra richiamati, trasmesso dal Ministero dell'ambiente in data 05/04/2011 rubricato al protocollo di questo Ente Parco al n. 2028/11;
DATO ATTO	che tra i progetti proposti come rimodulazione delle somme sopra indicate, è previsto l'allestimento del laboratorio didattico/divulgativo "Garibaldi-lab", di piccola produzione artigianale mirato alla distillazione di oli essenziali, da realizzarsi presso l'immobile denominato "ex negozio" sito in località Stagnali - Isola di Caprera;



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



VISTA	la determinazione di impegno n. 1384 del 23/12/2011 con la quale questo Ente Parco ha approvato la bozza di convenzione con il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Sassari per il servizio di ricerca sulle piante essenziere vegetanti spontanee nell'area del parco e per il supporto alla realizzazione del laboratorio di cui all'oggetto del presente atto;
VISTA	la convenzione stipulata in data 26/03/2012 tra questo Ente Parco e il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Sassari;
VISTA	la nota trasmessa dal dr. Giorgio Pintore - in qualità di responsabile scientifico dello studio applicativo di cui alla convenzione sopra citata - rubricata al protocollo di questo Ente Parco al n. 7930/12 del 03/12/2012 con la quale lo stesso trasmette il capitolato relativo alla fornitura di quanto necessario per l'avvio del laboratorio in oggetto;
CONSIDERATO	pertanto, necessario procedere alla fornitura di arredi e di materiale di laboratorio per l'avvio del laboratorio didattico/divulgativo <i>Garibaldi-lab</i> ;
DATO ATTO	che il costo stimato dall'Ufficio Tecnico di questo ente Parco per la fornitura di che trattasi ammonta ad €. 40.000 IVA, trasporto, carico, scarico, montaggio e ogni e qualsiasi altro onere compresi;
DATO ATTO	che in ottemperanza all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, come modificata dal D.L. 12 Luglio 2004 n. 168 recante "Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", rafforzata dall'art. 1 della legge del 7 agosto 2012, n. 135, in seguito alla consultazione del catalogo presente nel sito del Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni di Consip s.p.a., è stata riscontrata l'indisponibilità dei beni di che trattasi;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e in particolare l'art. 125 - Lavori, servizi e forniture in economia del Titolo II - contratti sotto soglia comunitaria;
VISTO	il Regolamento di contabilità dell'Ente Parco sopra richiamato e in particolare l'art. 89 - Forniture e servizi da effettuare in economia, del Capo II: Spese in economia;
RITENUTO	pertanto, di procedere alla fornitura in oggetto mediante procedura in economia - cottimo fiduciario, così come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii e dall'art. 89 del Regolamento di contabilità dell'Ente Parco;
VISTA	la bozza di invito per la fornitura di che trattasi, allegata alla presente determinazione;

ACCERTATA la propria competenza;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

di procedere alla fornitura di arredi e di materiale di laboratorio per l'avvio del laboratorio didattico/divulgativo *Garibaldi-lab*, mediante procedura in economia - cottimo fiduciario, così come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii e dall'art. 89 del Regolamento di contabilità dell'Ente Parco;

di approvare la bozza di invito a procedura in economia - cottimo fiduciario per la fornitura dei beni di che trattasi, allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



di affidare l'attività di RUP al geom. Antonino Belardinelli, in qualità di assistente tecnico - B1, di questo Ente Parco.

IL DIRETTORE F.F.
arch. Giovannella URBAN

La presente determinazione n. 565 del 05./12/2012, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009, è stata messa in pubblicazione all'Albo digitale del sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://albo.lamaddalenapark.it> per quindici giorni consecutivi a far data dal/...../2012 con n. 568 del registro.

IL DIRETTORE F.F.
arch. Giovannella URBAN



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prot. _____

La Maddalena, li _____

Pos. _____

del _____

Spett. le

Mezzo invio

Anticipata via fax/e-mail

OGGETTO: "GARIBALDI-LAB.- FORNITURA ARREDI TECNICI DA LABORATORIO"
CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): 4758708212

In attuazione della Determinazione a contrarre n. _____ in data 05/12/2012, si rende noto che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena intende procedere alla fornitura, a mezzo di procedura in economia - cottimo fiduciario, di "arredi tecnici da laboratorio". Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia - Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e.mail: info@lamaddalenapark.org, sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Procedura di aggiudicazione: ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e dell'art. 89 del Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco, la procedura di aggiudicazione dell'appalto è il cottimo fiduciario.

3. Natura della fornitura: l'appalto, ha per oggetto la fornitura di arredi tecnici da laboratorio, necessari per l'allestimento del laboratorio didattico/divulgativo denominato "Garibaldi-Lab." da realizzarsi a Stagnali - Isola di Caprera - quantità e descrizioni della fornitura sono contenute nell'allegato tecnico.

4. Importo dell'appalto: l'importo complessivo dell'appalto, è pari ad € 40.000,00 (euro quarantamila/00) IVA, trasporto, carico, scarico, montaggio, e ogni altro onere inclusi.

5. Importo a base d'asta: l'importo a base d'asta, è pari ad € 33.057,86 (euro trentatremilacinquantasette/86) al netto dell'IVA; trasporto, carico, scarico e montaggio a "Stagnali" - Isola di Caprera, e ogni altro onere inclusi.

Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Termine della consegna: la fornitura dovrà essere consegnata improrogabilmente, pena risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1457 del codice civile, entro e non oltre 40 giorni naturali e consecutivi dalla conferma d'ordine.

7. Termine per la presentazione delle offerte: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco, **pena l'esclusione dalla gara**, entro e non oltre il termine

perentorio delle ore 10.00 del giorno 20/12/2012. Farà fede a tal fine il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.

8. Indirizzo cui devono essere inviate le offerte: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco, all'indirizzo indicato al punto 1.

9. Apertura delle buste: l'apertura delle buste avverrà il giorno 20/12/2012 alle ore 11.00 presso la sala riunioni della sede dell'Ente Parco in via Giulio Cesare 7- La Maddalena, alla presenza dei legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero dei soggetti muniti di delega scritta da parte di questi ultimi, che intendano assistervi.

10. Modalità di invio delle offerte: i plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, - **pena l'esclusione - delle ore 10.00 del giorno 20 dicembre 2012** all'indirizzo Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT); è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, **entro lo stesso termine perentorio**, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale ed il numero di fax del concorrente e la dicitura " **NON APRIRE - GARA DI APPALTO PER FORNITURA DI ARREDI TECNICI DA LABORATORIO**".

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti. **La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera d'invito, nei suoi allegati, nell'elenco dei materiali e quantità, nel capitolato tecnico, nella planimetria approvati con determinazione a contrarre n. del 05/12/2012

11. Garanzie richieste: dovrà essere presentato, all'atto dell'offerta, un deposito cauzionale provvisorio di cui all'art. 75 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, del 2% dell'importo posto a base di gara, **pari a € 661,16** costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti presso il Banco di Sassari - Agenzia di La Maddalena oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, **a pena di esclusione**, contenere tutte le clausole dell'articolo 75 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163 ed in particolare quelle di cui al comma 4.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 37 del Codice si applicano le disposizioni dell'art. 128 del D.P.R. 207/2010.

Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163. In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006; mentre, nell'ulteriore ipotesi di riunione o associazione di tipo verticale, la riduzione della cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 75 del D. lgs 163/2006, dovrà essere prodotta, **a pena di esclusione** dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato

La mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

La stazione appaltante provvede allo svincolo della garanzia nei confronti dei non aggiudicatari entro un termine non superiore a 30 giorni dalla data di aggiudicazione. Per l'aggiudicatario la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della conferma d'ordine che assume valore contrattuale.

12. Finanziamento della fornitura e modalità di pagamento: La fornitura è finanziata interamente con fondi dell'Ente. Il pagamento verrà effettuato in un'unica soluzione a saldo, entro 30 giorni dalla presentazione di idoneo documento contabile, attestata regolarità contributiva (D.U.R.C.) richiesta dall'Ente Parco agli Enti preposti, verifica tecnico-amministrativa da parte dell'Ente Parco e del certificato di conformità della fornitura. Il controllo quantitativo della merce verrà effettuato all'atto della consegna; nel caso in cui la fornitura risultasse in tutto o in parte non conforme all'ordine, o se per qualunque altra causa fosse inaccettabile, il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla e sostituirla, nei termini stabiliti, con altra fornitura corrispondente per quantità e qualità alla richiesta, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

Agli effetti dei requisiti qualitativi della merce, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna, non impegnerà all'accettazione dell'Ente Parco che si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo della merce consegnata.

L'Ente Parco non assume comunque responsabilità per il deterioramento o la perdita della merce respinta ma non ritirata dal fornitore.

L'Ente si riserva la facoltà di reimpiegare le somme del ribasso per l'acquisto di ulteriore materiale.

13. Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso, espresso in cifre e in lettere rispetto all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 82 del D. Lgs. 163/2006.

14. Ritardi nella consegna: nel caso di mancato rispetto del termine perentorio indicato per la consegna della suddetta fornitura, l'Ente Parco si riserva la facoltà di non accettare la fornitura e il fornitore sarà tenuto a proprie spese a ritirarla.

15. Documentazione richiesta: il plico dovrà contenere due buste a loro volta debitamente sigillate: la prima, su cui dovrà essere apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE", contenente la documentazione amministrativa, l'altra, su cui dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta economica.

La busta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere:

a) Istanza di partecipazione (Allegato 1), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni:

a1) Dichiarazione attestante il possesso dei Requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Allegato 2).

a2) Dichiarazione attestante la capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi - ex art. 42 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.: (Allegato 3).

Presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

a3) Dichiarazione attestante la capacità economica e finanziaria - ex art. 41 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss. mm. ed ii.: (Allegato 3).

I concorrenti devono avere fatturato nel triennio anteriore alla data di pubblicazione del presente bando, un importo complessivo relativo a forniture attinenti a quelle in oggetto, presso pubbliche amministrazioni o privati, pari almeno all'importo a base d'asta. In alternativa, nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le garanzie richieste, per giustificati motivi, tra i quali anche l'inizio dell'attività da meno di tre anni, la stazione appaltante, potrà, ai sensi del comma 3

dello stesso articolo, ritenere idoneo qualsiasi altro documento presentato dall'impresa, a dimostrare la capacità economica e finanziaria. L'aggiudicatario sarà tenuto a presentare le dovute certificazioni a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

- a4) **Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 come indicato al punto 11 della presente lettera di invito;
- a5) **Dichiarazione di impegno** da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- a6) **Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità** (Allegato 4) dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 ed impegno a comunicare a questo Ente Parco gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dove accreditare i pagamenti medesimi, al fine della riscossione dei mandati di pagamento; (Allegato 4)
- a7) **Autocertificazione in luogo del DURC**, attestante la regolarità contributiva INPS e INAIL ai sensi della normativa vigente in materia; (Allegato 5)
- a8) Copia della presente lettera d'invito firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione

La busta "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere a pena di esclusione esclusivamente l'offerta.:

L'offerta è redatta mediante dichiarazione del massimo ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 82, comma 2 lettera b) del D.Lgs. N. 163 del 2006, con le seguenti precisazioni:

- Il foglio dell'offerta (Allegato 6), in bollo, è sottoscritto con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri;
- Il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere, in caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più conveniente per la Stazione Appaltante;

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica aperta *ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega*, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo a escludere le offerte dalla gara;
- ♦ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ♦ verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D. lgs 163/2006.
- ♦ verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D. Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- ♦ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) f) ed f bis) del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- ♦ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) f) ed f bis) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163;

- ♦ verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La Commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D. Lgs. 12.04.2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 12 - c. 1 - del D. Lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

16. Prescrizioni varie:

a) La mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza, anche parziale, della documentazione o degli elementi prescritti dal presente bando di gara, comporterà l'esclusione dell'offerta.

b) A norma dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, le dichiarazioni prodotte ai sensi dell'art. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) possono essere soggette ad un controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

c) La presente richiesta di preventivo non è impegnativa per l'Ente. Il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'apertura delle buste o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

d) Non si darà corso al plico sul quale non sia apposta la dicitura inerente alla procedura di affidamento dell'appalto in oggetto;

e) Per quanto non previsto nel presente bando di gara, si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti;

f) In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura negoziata in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 19. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 della citata normativa.

17. Organo competente per il ricorso: è esclusa la competenza arbitrale. Le controversie eventuali saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Tribunale di Tempio Pausania.

18. Responsabile del procedimento: geom. Antonino Belardinelli, tel. 0789 790220 - email: a.belardinelli@lamaddalenapark.org

Il Direttore F.F.
Dott. Arch. Giovannella Urban