

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prot. _____

La Maddalena, li _____

Pos. _____

del _____

Spett.le _____

Fax/email _____ / _____

Mezzo invio

Anticipata via fax/e-mail

OGGETTO: *“Servizio di supporto all’Ufficio ambiente per le attività nell’ambito della Rete Regionale per la Conservazione della Fauna Marina”.*

In attuazione della Determinazione a contrarre n. 591 in data 12/12/2012 si rende noto che l’Ente Parco Nazionale dell’Arcipelago di La Maddalena intende procedere, a mezzo di procedura in economia – cottimo fiduciario, al “Servizio di supporto all’Ufficio ambiente per le attività nell’ambito della Rete Regionale per la Conservazione della Fauna Marina”. Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell’Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia - Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e.mail: info@lamaddalenapark.org, sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Procedura di aggiudicazione: ai sensi dell’articolo 125 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e dell’art. 89 del Regolamento di Contabilità dell’Ente Parco, la procedura di aggiudicazione dell’appalto è il cottimo fiduciario.

3. Natura della fornitura: l’appalto, ha per oggetto il *Servizio di supporto all’Ufficio ambiente per le attività nell’ambito della Rete Regionale per la Conservazione della Fauna Marina* - la descrizione del servizio è contenuta nell’allegato capitolato tecnico.

4. Importo dell’appalto: l’importo complessivo dell’appalto, è pari ad € 16.000,00 (euro sedicimila/00) IVA, Iva e ogni altro onere inclusi.

5. Importo a base d’asta: l’importo a base d’asta, è pari ad € 13.223,14 (tredicimiladuecentoventitrè/14) al netto dell’IVA e ogni altro onere.



limitatamente alla quota parte riferibile a quella, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 75 del D. lgs 163/2006, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato

La mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

La stazione appaltante provvede allo svincolo della garanzia nei confronti dei non aggiudicatari entro un termine non superiore a 30 giorni dalla data di aggiudicazione. Per l'aggiudicatario la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della conferma d'incarico che assume valore contrattuale.

11. Finanziamento del servizio e modalità di pagamento: : il servizio è finanziato con fondi della Regione Sardegna, anticipati con fondi dell'Ente. Il pagamento verrà effettuato in tre tranches a saldo, entro 30 giorni dalla presentazione di idoneo documento contabile, attestata regolarità contributiva (D.U.R.C.) richiesta dall'Ente Parco agli Enti preposti, verifica tecnico-amministrativa da parte dell'Ente Parco e del certificato di conformità della servizio.

L'Ente si riserva la facoltà di reimpiegare le somme del ribasso per attività inerenti la Rete Regionale per la Fauna selvatica.

12. Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso, espresso in cifre e in lettere rispetto all'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'articolo 82 del D. Lgs. 163/2006.

13. Inizio del servizio: il servizio dovrà iniziare entro n. 1 giorno dalla sottoscrizione della conferma d'incarico. Nel caso di mancato rispetto del termine perentorio indicato, l'Ente Parco si riserva la facoltà di non procedere con il servizio.

14. Documentazione richiesta: il plico dovrà contenere due buste a loro volta debitamente sigillate: la prima, su cui dovrà essere apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE", contenente la documentazione amministrativa, l'altra, su cui dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta economica.

La busta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere :

a) Istanza di partecipazione, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni:

a1) Dichiarazione attestante il possesso di tutti i requisiti dichiarati al momento della domanda di iscrizione all'Albo fornitori dell'Ente.

a2) Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 come indicato al punto 10 della presente lettera di invito;

a3) Dichiarazione di impegno da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

a4) Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 ed impegno a comunicare a questo Ente Parco gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dove accreditare i pagamenti medesimi, al fine della riscossione dei mandati di pagamento; (Allegato 1)

a5) Autocertificazione in luogo del DURC, attestante la regolarità contributiva INPS e INAIL ai sensi della normativa vigente in materia; (Allegato 2)

15. Prescrizioni varie:

- a) La mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza, anche parziale, della documentazione o degli elementi prescritti dal presente bando di gara, comporterà l'esclusione dell'offerta.
- b) A norma dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, le dichiarazioni prodotte ai sensi dell'art. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) possono essere soggette ad un controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.
- c) La presente richiesta di preventivo non è impegnativa per l'Ente. Il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'apertura delle buste o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- d) Non si darà corso al plico sul quale non sia apposta la dicitura inerente alla procedura di affidamento dell'appalto in oggetto;
- e) Per quanto non previsto nel presente bando di gara, si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti;
- f) In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura negoziata in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dall'art. 19. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 della citata normativa.

16. Organo competente per il ricorso: è esclusa la competenza arbitrale. Le controversie eventuali saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Tribunale di Tempio Pausania.

18. Responsabile del procedimento: Dr.ssa Antonella Gaio – email: a.gaio@lamaddalenapark.org

*Il Direttore F.F.
Dott. Arch. Giovannella Urban*



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



CAPITOLATO TECNICO

**Servizio di supporto all'Ufficio ambiente
per le attività nell'ambito della Rete Regionale per la Conservazione della Fauna Marina
Parco Nazionale Arcipelago di La Maddalena**

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Premesso che l'Ente Parco rientra tra i nodi della Rete regionale per la conservazione della fauna marina (tartarughe e cetacei);

Premesso anche che gli obblighi derivanti all'Ente Parco sono individuati da un protocollo operativo che prevede, tra le altre azioni, l'affidamento ad una società/ditta esterna del servizio di supporto nei giorni feriali e festivi al monitoraggio, recupero ed trasporto dei cetacei e delle tartarughe marine in difficoltà e alle attività di divulgazione delle attività della Rete Regionale nelle scuole

Tutto ciò premesso e considerato, l'Ente Parco Nazionale Arcipelago di La Maddalena, intende acquisire un servizio che assicuri lo svolgimento delle attività di cui sopra.

Allo scopo l'aggiudicatario dovrà:

- garantire la comunicazione in continuo (giornalmente), in entrata ed in uscita, funzionale agli aspetti operativi per la gestione delle problematiche riscontrate
- dare la disponibilità ad intervenire, oltre alla reperibilità telefonica, per un minimo 12 ore al giorno per tutta la durata dell'incarico (12 mesi) e in particolare nel fine settimana in cui gli Uffici dell'Ente Parco sono chiusi; la ditta aggiudicataria dovrà procedere seguendo il protocollo concordato con la referente dell'Ufficio ambiente
- assicurare il trasferimento degli animali, in particolare tartarughe, dal Parco Nazionale ai Centri di cura indicati e viceversa e collaborare al loro eventuale rilascio
- effettuare rapporti periodici (quadrimestrali) sull'andamento delle attività;
- progettare, di concerto con la referente dell'Ufficio ambiente, un programma di informazione e comunicazione, in particolare rivolto alla popolazione scolastica per la quale dovranno essere progettati minimo n. 5 eventi di animazione locali

L'aggiudicatario, alla consegna del servizio, dovrà inviare nota con l'indicazione del nome e le generalità del tecnico responsabile che assume formalmente le funzioni di "Responsabile Tecnico". Il/La Responsabile tecnico **deve** essere un laureato in Scienze Biologiche/Naturali/Ambientali.



L'aggiudicatario dovrà assicurare, in piena autonomia operativa, strumentale e materiale:

- n. 1 operatore qualificato di riferimento reperibile anche telefonicamente, postazione PC, telefax, cellulare, **automezzo adatto al trasporto di animali e mezzo nautico utilizzabile per i monitoraggi a mare e i recuperi**, piccola attrezzatura, ecc.

Il servizio è di seguito meglio specificato:

1. L'aggiudicatario dovrà supportare l'Ufficio ambiente del Parco nell'ambito del protocollo operativo nell'ambito della Rete Regionale per la Conservazione della Fauna Marina, in particolare collaborare nel fine settimana e nei giorni festivi, con una disponibilità di almeno n. 12 ore al giorno per tutta la durata dell'incarico ed assicurando la reperibilità di almeno n. 2 operatori. In particolare:

- l'attività di monitoraggio e recupero della fauna marina dovrà essere assicurata dall'aggiudicatario con un mezzo nautico di proprietà, sostenendone tutte le spese di esercizio, ove se ne ravvisasse la necessità ed in particolare sabato, domenica e nei giorni festivi. L'attività è espletata nella zona di competenza del Parco Nazionale Arcipelago di La Maddalena (allegato 1)
- l'attività di trasporto e trasferimento degli animali destinati alle cure presso la struttura di ricovero prescelta e indicata dal Parco (e viceversa) dovrà essere assicurata dall'aggiudicatario con un automezzo di proprietà, sostenendone tutte le spese di esercizio, ove se ne ravvisasse la necessità ed in particolare sabato, domenica e nei giorni festivi. L'aggiudicatario dovrà fornirsi di tutte le autorizzazioni necessarie al trasporto e al trasferimento degli animali. L'aggiudicatario dovrà inoltre collaborare con l'Ufficio ambiente nel monitorare gli animali ospitati presso il Centro di Primo Soccorso del Parco

Tutte le attività sono svolte con strumenti ed attrezzature dell'aggiudicatario; strumenti e attrezzature in possesso dell'Ente Parco potranno essere ceduti in comodato d'uso all'aggiudicatario all'occorrenza.

L'aggiudicatario dovrà comunicare i nominativi e i riferimenti degli operatori incaricati entro n. 7 giorni dalla firma della Contratto.

2. L'aggiudicatario dovrà tenere un registro dei ritrovamenti, dei rilevamenti, dei trasferimenti, delle attività di soccorso, etc. da trasmettere all'Ufficio ambiente con relazione quadrimestrale. La scheda di rilevamento è fornita dall'Ente Parco; la compilazione della medesima dovrà essere concordata con la referente dell'Ufficio ambiente

3. L'aggiudicatario dovrà realizzare n. 5 incontri con le scuole locali - n. 2 scuole elementari, (plesso Moneta e plesso Carducci), n. 1 scuola media, n. 2 scuole secondarie (Liceo e Nautico)- al fine di sensibilizzare la popolazione scolastica sui temi affrontati dalla Rete. Gli argomenti da trattare saranno concordati con l'Ente Parco. A tal fine l'aggiudicatario dovrà disporre degli strumenti informatici necessari per supportare le lezioni, dovrà infatti realizzare un ppt i cui contenuti saranno elaborati in accordo con la referente dell'Ente Parco. L'aggiudicatario dovrà redigere un verbale d'incontro, sottoscritto dai referenti scolastici delle scuole, da trasmettere all'Ente Parco con la relazione

4. l'aggiudicatario dovrà collaborare con l'Ufficio ambiente all'organizzazione di un incontro con gli operatori del mare (Capitaneria di Porto, Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale, Protezione Civile, etc) e i referenti dei Comuni ricadenti nella zona di competenza del PNDADLM

PAGAMENTI

L'Ente Parco s'impegna a liquidare la somma concordata in tre tranches:

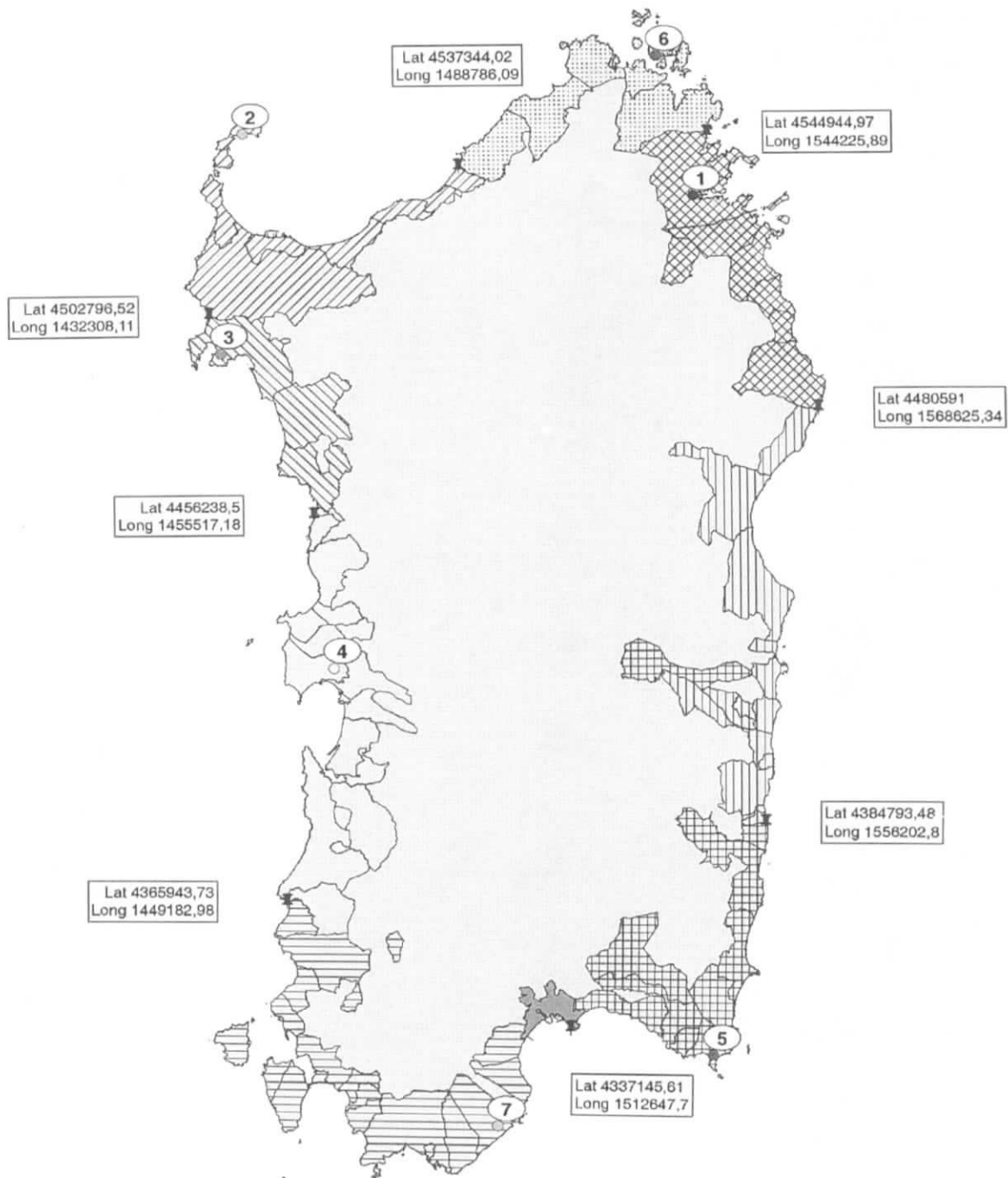
- a seguito della progettazione di cui al punto 3 ed all'invio della prima relazione dell'attività svolta sarà liquidato il 30% dell'importo concordato
- a seguito della realizzazione di quanto al punto 3 ed all'invio della seconda relazione quadrimestrale, il 30% dell'importo concordato
- allo scadere della convenzione ed a seguito dell'invio dell'ultima relazione quadrimestrale, il 40% dell'importo concordato.

Le relazioni dovranno contenere le copie di tutti gli elaborati e la documentazione prodotta nel corso dell'attività, comprese le fotografie degli animali schedati (almeno n. 2 foto digitali rappresentative per animale). Le schede di identificazione devono comunque essere trasmesse volta per volta.

DURATA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

A partire dalla sottoscrizione della lettera di conferma d'incarico all'aggiudicatario, che ha valore contrattuale, la durata è di n. 12 mesi.

Zone di competenza



Legenda

Centro (Numero)

- AMP "Capo Caccia - Isola Piana" (3)
- AMP "Capo Carbonara" (5)
- AMP "Penisola del Sinis - Isola di Mal di Ventre" (4)
- AMP "Tavolara - Capo Coda Cavallo" (1)
- ITTICA "Nora" (7)
- PN "la Maddalena" (6)
- PN/AMP "Asinara" (2)

Competenze

- Sinis
- ▨ Capo Caccia
- ▩ Asinara
- ▧ Maddalena
- ▦ Tavolara
- ▤ Carbonara
- ▣ Manna
- ▢ Ussita
- Divisa a metà



0 25 50 Kilometri

Roma_1940_Gauss_Boaga_Ovest
GCS_Roma_1940
Datum: D_Roma_1940

