

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



DETERMINAZIONE A CONTRARRE
N. 827 DEL -7 OTT. 2013

OGGETTO: FORNITURA DI CAPPELLI PERSONALIZZATI DEL PARCO NAZIONALE. CIG
ZB70BLEDD8

L'anno duemilatredici, il giorno SETTE del mese di Ottobre nella sede dell'Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, in via Giulio Cesare n. 7,

Il sottoscritto dott. Ciro Pignatelli, in qualità di direttore dell'Ente Parco,

VISTA la Legge Quadro sulle aree protette del 6 dicembre 1991, n. 394 e le sue successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge del 4 gennaio 1994 n. 10, "Istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago de La Maddalena";

VISTO il D.P.R. del 17 maggio 1996, recante l'Istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e il relativo allegato A;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/GAB/ 175 del 22/10/2012 con il quale il Dott. Giuseppe Bonanno è stato nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000151 - 26/04/2013 di nomina del Direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, dott. Ciro Pignatelli, rubricato al protocollo di questo Ente Parco in data 6 maggio 2013 al n. 3100;

VISTO il contratto di lavoro di natura privatistica stipulato in data 07/05/2013, con decorrenza 08/05/2013, tra il Presidente, dott. Giuseppe Bonanno, e il dott. Ciro Pignatelli

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 57 del 12 Dicembre 2008, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota DPN-2009-0007804 del 08 Aprile 2009;

VISTA il Bilancio di previsione 2013, di cui all'Atto di disposizione urgente n. 6 del 22.03.13 approvato con nota del MATTM n. 0037898/PNM del 04.06.2013;

VISTO il D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006;

VALUTATA la necessità dell'Ente di acquistare cappellini con visiera personalizzati con il logo del Parco Nazionale;

VISTO Il Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 8 maggio



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



Prot. _____

La Maddalena, _____

Pos. _____

Elenco ditte allegato

del _____

All. n. _____

del _____

Invio: mail, anticipo fax

Oggetto: Invito alla procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di cappelli personalizzati del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena. CIG ZB70BCEDD8

Si rende noto che, con determinazione a contrarre n. 827 del -7 OTT. 2013 Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena ha avviato una procedura di cottimo fiduciario con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento della fornitura di cappelli personalizzati. Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei tempi previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

- 1. Stazione appaltante:** Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, Via G. Cesare 7, 07024, La Maddalena (OT), tel. 0789 790224, fax 0789 720049, email: lamaddalenapark@pec.it, sito internet www.lamaddalenapark.it.
- 2. Criterio di aggiudicazione:** la fornitura, ai sensi all'art. 82 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., verrà aggiudicata per ciascun lotto secondo il criterio del prezzo più basso;
- 3. Oggetto dell'appalto:** fornitura di cappellini con visiera personalizzati con il logo del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;
- 4. Requisiti tecnici della fornitura:**
 - Modello: berretto a visiera animata con chiusura regolabile;
 - Quantità: 500 pezzi;
 - Materiale: tessuto cotone e/o sintetico, anti UV;



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it
R.M./Urp



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

- Colore: blu navy o bianco;
- Logazione: logazione ricamata in policromia con logo del Parco Nazionale;
- Taglie: **adulto**.

5. Termine per la presentazione delle offerte: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 18,00 del giorno 23.10.13. Farà fede a tal fine il timbro apposto dall'ufficio protocollo dell'Ente. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile;

6. Modalità di presentazione dell'offerta: le offerte per la forniture in oggetto dovranno pervenire, pena l'esclusione, in plico chiuso all'ufficio protocollo dell'Ente Parco in Via G. Cesare 7, 07024, La Maddalena (OT), entro le ore 18,00 del giorno 23.10.13;

Il plico, debitamente sigillato e siglato su tutti i lembi, dovrà riportare la dicitura: "Offerta per la fornitura di cappelli del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena" e al suo interno dovrà contenere:

- N. 1 busta contenete la **documentazione amministrativa** così come elencata al punto 7, lettera A;
- N. 1 busta, contenente la **documentazione economica** di cui al punto 7, lettera B.

7. Documentazione richiesta: le ditte che intendano presentare un'offerta per la fornitura in oggetto dovranno obbligatoriamente allegare alla stessa la seguente documentazione:

A. documentazione amministrativa:

- **Istanza di partecipazione** (Allegato 1), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- **Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità** (Allegato 3) dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 ed impegno a comunicare a questo Ente Parco gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dove accreditare i pagamenti medesimi;
- **Autocertificazione in luogo del DURC**, attestante la regolarità contributiva INPS e INAIL ai sensi della normativa vigente in materia; (Allegato 4);

B. Documentazione economica:



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT)
C.F. 91019760908

Tel 0789-790211 Fax 0789720049 www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

- **Offerta economica** del prodotto sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- 8. Apertura delle buste:** l'apertura delle buste sarà effettuata in data 24.10.13 alle ore 10,00 dal seggio di gara;
- 9. Affidamento e visto:** la ditta aggiudicataria della fornitura dovrà procedere all'elaborazione delle bozze grafiche entro 10 (dieci) giorni lavorativi dall'invio dei file d'immagine da parte dell'Ente. La fornitura, a sua volta, dovrà procedere successivamente al "visto si stampi" che l'Ente Parco si riserva di accordare entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento delle bozze.
- 10. Consegna:** la consegna delle forniture dovrà avvenire entro e non oltre 20 (venti) giorni lavorativi dal "Visto si stampi" salvo diversa indicazione dell'Amministrazione.
- 11. Risoluzione:** in caso di gravi e ripetuti ritardi o inadempimenti, o di difformità o non rispondenza a standard qualitativi ottimali e funzionali degli articoli forniti, tali da ridurre notevolmente l'idoneità dei beni forniti all'uso cui sono destinati, l'Ente Parco potrà, a suo insindacabile giudizio, rifiutare la fornitura contestata e procedere alla risoluzione dell'affidamento, salvo ogni altro diritto e azione spettanti all'Amministrazione compreso il risarcimento dei danni subiti.
- 12. Prescrizioni varie:**
- A. La mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza della documentazione o degli elementi prescritti dal presente capitolato comporterà l'esclusione dell'offerta;
- B. A norma dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n°445, le dichiarazioni prodotte ai sensi degli artt. 46 e 47 possono essere soggette a un controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- C. Non si darà corso al plico sul quale non sia apposta la dicitura inerente alla procedura di affidamento della fornitura in oggetto;
- D. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in caso di uguali migliori offerte, l'aggiudicazione avverrà tramite sorteggio a norma dell'art 77 del R.D. n° 827/1924;



E. Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti.

13. Pagamento: il pagamento della fornitura verrà effettuato entro 30 gg dalla presentazione di idonea documentazione fiscale, previo timbro di conformità sul controllo quali/quantitativo della merce, e DURC in regola.

14. Trattamento dei dati: l'impresa assume l'obbligo di dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni, di qualsiasi genere esse siano, di cui entri in possesso, vengano considerati riservati e come tali trattati. L'Ente dichiara che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della L.675/96 e successive modifiche ed integrazioni, le informazioni connesse al presente appalto verranno utilizzate unicamente per l'espletamento delle procedure di gara e per l'affidamento della fornitura.

15. Responsabile del procedimento: il responsabile del procedimento è il dott. Michele Esposito dell'Ufficio Relazioni col Pubblico. Tel.: 0789 790217; email: m.esposito@lamaddalenapark.org

16. Controversie: Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine all'interpretazione dell'affidamento o del capitolato, sarà competente il TAR della Regione Sardegna.



Il Direttore

(dott. Ciro Pignatelli)

