

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER LA COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO MONOCRATICO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

IL PRESIDENTE

VISTO il D.lgs. 150/2009 ed in particolare l'art. 14;

VISTA la Delibera della CIVIT (Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 12/2013 avente ad oggetto "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV)";

VISTA la Deliberazione n.4/2010 del 16 febbraio 2010 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT);

VISTE le Deliberazioni CIVIT 107/2010, 21/2012, 23/2012, 27/2012, 29/2012 e 12/2013;

DATO ATTO che in data 21.02.2013, nota prot. 1332/13, l'Organismo monocratico Indipendente di Valutazione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena ha rassegnato le proprie dimissioni;

RENDE NOTO

Che questo Ente Parco intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in forma monocratica di cui all'art.14 del D.lgs. 150/2009, mediante incarico di collaborazione esterna ad un soggetto in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1) COMPETENZE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV)

Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 150/2009, l'organismo indipendente di valutazione della performance:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 150/2009;
- c) valida la Relazione sulla Performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;



e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;

f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 150/2009;

g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al D.Lgs 150/2009;

h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

g) sulla base di appositi modelli forniti dalla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 150/2009, cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla predetta Commissione.

In virtù del medesimo art.14 del D.Lgs. 150/2009, l'Organismo monocratico indipendente di valutazione sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, ed esercita, in piena autonomia, le attività previste dal D.lgs. 150/2009;

2) MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

Il Presidente valuterà i requisiti dei candidati, attraverso l'esame dei **curricula** e di una **relazione**, con riferimento ai seguenti ambiti:

- Area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- Area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- Area delle capacità, o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e di coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale per la mansione assegnata e per la funzione in cui opererà.

L'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo.

Dato il suo ruolo di promotore del cambiamento, il componente dell'Organismo dovrà dimostrare leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e promuovere diversi modi di lavorare. Dovrà anche avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Esso sarà chiamato a lavorare in gruppo e a prendere decisioni di rilievo, perciò, motivazione, lavoro di gruppo e capacità di risoluzione dei problemi dovranno essere di primo livello. Inoltre, vista l'importanza del lavoro *empirico* svolto dalle strutture tecniche di supporto, dovrà possedere capacità di analisi, sintesi e diffusione di dati.

Il candidato, ai fini di cui sopra, è invitato ad evidenziare, in una relazione allegata alla domanda di partecipazione, un numero limitato di esperienze che egli ritenga particolarmente significative anche



con riferimento all'organizzazioni o alla struttura in cui ha operato (pubblica o privata), ai risultati individuali e aziendali ottenuti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate.

Nella relazione, il candidato dovrà anche fornire una breve illustrazione del lavoro svolto, contenente ogni indicazione utile alla valutazione, nonché esporre gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba in concreto avere e le modalità per conseguirli (al fine di valutare la sua visione del ruolo dell'OIV e della propria attività nello stesso).

Si precisa che non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

A seguito dell'indicazione del nominativo prescelto da parte del Presidente dell'Ente Parco, verrà richiesto il **parere preventivo di cui all'art. 14, comma 3 del D.Lgs. 150/2009**. Il parere rilasciato si intende **vincolante ai fini del conferimento dell'incarico** oggetto del presente Avviso Pubblico.

L'esito della procedura sarà pubblicato, successivamente all'acquisizione del succitato parere, all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione del sito web dell'Ente Parco.

3) REQUISITI GENERALI

Sono ammessi i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi, come di seguito descritti:

Il candidato alla nomina di componente monocratico dell'organismo Indipendente di Valutazione della Performance deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della propria candidatura a tale nomina, i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
2. Età. Sono esclusi dalla presente procedura comparativa i candidati che risultino privi di una esperienza significativa che si trovino alla soglia del collocamento a riposo o che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia;
3. Incompatibilità - divieto di nomina - ai sensi dell'art.14, c.8 del D.lgs. 150/2009, i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione non possono essere nominati tra i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo; si sarebbe in presenza, in tal caso, di un'ipotesi di interposizione, con riflessi anche sul principio della tendenziale esclusività;
4. Buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese (indicare nel Curriculum vitae se si dispone di appositi certificati). Se di cittadinanza non italiana dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
5. Buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati, da indicare nel curriculum (in particolare nel pacchetto Windows Office e nei principali software di controllo di gestione);



6. Esclusività del rapporto. Il componente dell'OIV non può appartenere contemporaneamente a più organismi di valutazione. Il principio di esclusività può essere derogato nelle ipotesi in cui si tratti di incarichi in enti di piccole dimensioni che trattano problematiche affini e che operano nella stessa area geografica. L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi Indipendenti di Valutazione o Nuclei di Valutazione deve essere dichiarata dal candidato nella domanda di partecipazione;
7. Conflitto di interessi e cause ostative. In analogia con le previsioni della Legge n.190/2012 e tenendo conto dello spirito che la anima, la CIVIT/ARAN, in sede di formulazione dei criteri cui ispirerà le proprie decisioni, precisa che non esprimerà parere favorevole nei confronti della selezione di colui che:
- a) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - b) abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
 - c) sia responsabile delle prevenzioni della corruzione presso la stessa amministrazione;
 - d) si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - e) abbia riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - f) sia magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
 - g) abbia svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - h) abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
 - i) sia stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 - j) sia revisore dei conti presso la stessa amministrazione;

4) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

a) Tipologia del percorso formativo.

Diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi in **Scienze Economiche e statistiche, Giurisprudenza, Scienze politiche, Ingegneria gestionale**. E' valutabile il possesso di titoli *riconosciuti equivalenti* rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea. Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, il titolo di studio post-universitario in profili attinenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche

amministrazioni, del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità dell'amministrazione Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo paragrafo "Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali", di almeno tre anni.

b) Titoli valutabili

Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al paragrafo a) del presente articolo conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

c) Studi o stage all'estero.

E' valutabile, se afferente alle materie di cui al paragrafo a) del presente articolo, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

5) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Il componente deve essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e delle gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della L. n.190/2012.

Ai fini del rinnovo o della nomina dell'OIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione e che non si sia conclusa, prima della scadenza del mandato, per rimozione motivata dall'incarico, fermo restando quanto previsto dall'art. 2, comma 8, lettera j del presente Avviso Pubblico.

6) REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CAPACITA'

Il componente deve possedere, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione, adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo delle performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità. Il candidato dovrà illustrare, nella relazione citata sopra, ed allegata alla domanda di partecipazione, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere. qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche preso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum, illustrando l'attività precedentemente svolta in quella veste.

7) DURATA E REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata triennale, con decorrenza dalla data in cui viene firmato il contratto che regola i rapporti reciproci. L'organismo politico può disporre la revoca anticipata con provvedimento motivato nel caso sopraggiunga incompatibilità o per comportamenti lesivi per l'immagine dell'Ente o in

contrasto con il ruolo assegnato. La revoca disposta dall'organo politico dovrà essere adeguatamente motivata e preceduta dal parere della CIVIT/ARAN. A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, non può essere prevista l'automatica decadenza in coincidenza con la scadenza dell'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'amministrazione che lo ha designato.

8) COMPENSO

Al componente sarà attribuito un compenso annuo pari a €5.400,00 oltre IVA e CPA se dovute. Le eventuali spese di viaggio, vitto e soggiorno saranno rimborsate, oltre il compenso annuo stabilito, per un massimo di n.4 presenze. Le ulteriori presenze che dovessero rendersi necessarie saranno interamente a carico dell'Organismo indipendente di valutazione, senza che alcun onere possa essere attribuito all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.

9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, in carta semplice e corredata da *curriculum vitae* necessariamente in formato europeo, tramessa in busta chiusa a mezzo raccomandata a/r o consegnata a mano presso gli uffici dell'Ente Parco, ovvero all'indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC) lamaddalenapark@pec.it, esclusivamente da un indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC) intestato al soggetto che presenta istanza, **dovrà pervenire**, a pena di esclusione, improrogabilmente **entro e non oltre le ore 17.30 del 30 giorno dalla data di pubblicazione** all'indirizzo "Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena - Via Giulio Cesare 7 - 07024 La Maddalena (OT)". **Non fa fede il timbro di spedizione postale.**

La busta dovrà riportare la seguente dicitura:

"AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER LA COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO MONOCRATICO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO DI LA MADDALENA".

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di tale dicitura;
- pervenute in altra forma;
- prive di curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto;
- incomplete dei documenti richiesti o delle liberatorie necessarie;
- prive della relazione di accompagnamento di cui agli articoli 2 e 6 del presente Avviso Pubblico, debitamente datata e sottoscritta;
- prive di fotocopia, in carta semplice, di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- che non riportino la sottoscrizione della domanda di ammissione (si veda l'allegato A);
- che non riportino la sottoscrizione della relazione di accompagnamento.



Non si terrà conto delle domande pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Ente Parco oltre la data e l'orario sopraindicati, anche se spedite a mezzo servizio pubblico postale entro il termine previsto. Non è ammessa la presentazione delle domande a mezzo fax o a mezzo posta elettronica ordinaria.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e dei recapiti da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati suindicati, né per eventuali disguidi non imputabili all'Ente Parco.

10) CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E ALTRE DISPOSIZIONI

Il termine entro il quale sarà concluso il procedimento relativo al presente Avviso Pubblico è il **31/12/2013**. Non saranno imputabili all'Ente Parco le ulteriori tempistiche connesse al rilascio del parere della CIVIT/ARAN, che dovessero causare il mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento previsti dal presente Avviso Pubblico.

Il professionista che sarà individuato dall'organo politico, sarà invitato a presentarsi per compilare e sottoscrivere il contratto. Il contratto non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato e non è utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Ente Parco.

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo e sul sito web istituzionale dell'Ente Parco e viene trasmesso al Comune di La Maddalena e alla Provincia di Olbia-Tempio al fine di garantirne più ampia diffusione attraverso i mezzi di comunicazione.

11) PARI OPPORTUNITA'

Questa Amministrazione garantisce, ai sensi della vigente normativa, pari opportunità tra uomini e donne ed anche nei confronti dei candidati con disabilità.



IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Bonanno

Il presente Avviso Pubblico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della Legge 69/2009, è stato messo in pubblicazione all'Albo digitale del sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://albo.lamaddalenapark.it> per trenta giorni consecutivi a far data dal **29 OTT. 2013** con n.

559

del registro.



IL DIRETTORE

Dott. Ciro Pignatelli

