

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



CONVENZIONE TRA
L'ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO DI LA MADDALENA
E
L'ASSOCIAZIONE G. CESARACCIO
PER LA GESTIONE, LA VALORIZZAZIONE, LA PROMOZIONE DEL
MUSEO GEOMINERALOGICO NATURALISTICO

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, il giorno _____ del mese di _____

TRA

L'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena C.F. 91019760908 di seguito denominato "Ente Parco" rappresentato dal **dott. Ciro Pignatelli, nato a San marco in Lamis (FG) il 13.10.1957, residente a Roma (RM) in Via Napoleone III° 23, CF: PGNCRI57R13H985C**, nella qualità di Direttore dell'Ente che interviene al presente atto ai sensi del D.Lgs. 165/2001, dello Statuto dell'Ente, e in virtù del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DNN-DEC-2010-000080 del 19.04.2010;

e

L'Associazione "G. Cesaraccio" aderente alla **Federazione Nazionale "PRONATURA"** di seguito denominata **Associazione G. Cesaraccio**, rappresentata dal signor **Tommaso GAMBONI** nato il 11.04.1958 C.F.: GMBTMS58D111312C in qualità di Legale Rappresentante che agisce per nome e per conto dell'Associazione G. Cesaraccio con sede legale in Via Amm. Magnaghi 25, La Maddalena (OT).

VISTA la Legge quadro sulle aree protette del 06.12.1991 n. 394 e le successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 10/94 di istituzione del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

VISTO il D.P.R. del 17 maggio 1996, recante l'istituzione dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare e l'Ente parco per la razionalizzazione degli immobili e degli spazi demaniali in uso governativo al Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare e ricadenti nel perimetro dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, approvato dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare con nota PNM-2012-0011016 del 30.05.2012 e siglato in data 22.03.2013;

VISTO l'Atto di Disposizione urgente del Presidente n. 12 del 30.05.2013 avente ad oggetto: "Piano di razionalizzazione degli immobili e degli spazi demaniali in uso governativo al Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare", approvato dal MATTM con nota ns. prot. 5154 del 23.07.2013;

VISTA la deliberazione n. 11 del 29 aprile 2014 del Presidente, avente ad oggetto: "Corrispettivi dei diritti d'ingresso e rilascio delle autorizzazioni all'esercizio delle attività all'interno del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena";

RICHIAMATA la determinazione n. _____ del _____ in cui s'impegna la somma di € 15.000,00 a favore dell'Associazione G. Cesaraccio per la gestione del Museo Geo-Mineralogico;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 Oggetto della convenzione

L'oggetto della Convenzione è elencato di seguito:

1. allestimento, cura e manutenzione del materiale di proprietà dell'Associazione G. Cesaraccio;
2. servizi di apertura, chiusura, sorveglianza, assistenza e informazioni
3. organizzazione e promozione di attività didattiche, distribuzione di pubblicazioni e materiale realizzato dall'Ente parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena

Art.3 Compiti dell'Ente Parco

L'Ente Parco da parte sua riconosce il contributo e l'impegno dell'Associazione G. Cesaraccio finora dimostrate nella ricerca, nello studio e nell'allestimento di iniziative volte a far conoscere la storia e la cultura locale, garantisce e incentiva lo svolgimento di attività supplementari di ricerca e approfondimento delle tematiche finora svolte, in linea con le finalità istitutive dell'Ente Parco.

L'Ente Parco a tal proposito si impegna a:

1. Fornire all'Associazione le strutture e il materiale occorrente per il mantenimento del Museo Geo-Mineralogico Naturalistico, nonché l'apporto amministrativo e finanziario per il buon funzionamento della struttura
2. Concedere all'Associazione tutta la collaborazione possibile affinché la stessa possa operare e lavorare con l'Ente per un indirizzo comune quale il rispetto, la salvaguardia, la conoscenza e la diffusione del patrimonio naturalistico e storico-culturale dell'Arcipelago di La Maddalena
3. Concedere, secondo le disponibilità in Bilancio previa programmazione delle attività, finanziamenti per ricerche storiche e bibliografiche, mostre, convegni e per l'acquisizione di pezzi singoli e collezioni di altre associazioni e/o singoli collezionisti
4. Sostenere l'attività di ricerca, studio e coordinamento affidate all'Associazione G. Cesaraccio federata a "Pro Natura" con un contributo ammontante a € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) annui per l'anno 2014. La somma sarà erogata a titolo di rimborso spese con un'anticipazione pari al 50% dell'ammontare alla sottoscrizione della presente Convenzione e previa comunicazione dell'elenco delle persone impiegate e le qualifiche di ognuna nonché il nominativo di un responsabile e successivamente con saldo pari alla somma restante di €

7.500,00 entro il mese di dicembre, previa presentazione di una relazione conclusiva delle attività svolte, nella quale dovrà essere descritta l'attività di educazione ambientale svolta presso le scuole, come da comma 2 art. 4, e un elenco degli ingressi.

Art. 4 -Descrizione del servizio e obblighi dell'Associazione G. Cesaraccio

L'associazione G. Cesaraccio si obbliga a fornire le seguenti prestazioni:

1. Assistenza ed informazione al pubblico:

-Aprire/chiedere il Museo al pubblico con le modalità di cui all'art. 5 della presente Convenzione
Per "pubblico" s'intendono tutti coloro che siano in grado di esibire al personale del Museo il biglietto d'ingresso all'area terrestre del Parco di cui al capitolo 1 della Deliberazione del Presidente n. 11 del 29.04.2014

- Rilasciare i biglietti d'ingresso nell'area terrestre del Parco all'area terrestre del Parco di cui al capitolo 1 della Deliberazione del Presidente n. 11 del 29.04.2014

L'Associazione è abilitata a rilasciare il biglietto d'ingresso, a coloro che ne fossero sprovvisti, attraverso il sistema on line (percorso descritto di seguito):

- 1) collegarsi al sito dell'Ente Parco www.lamaddalenapark.it
- 2) click su autorizzazioni on line (nel banner)
- 3) entrare nell'area gestione (link in basso nel testo)
- 4) click su permessi
- 5) fare il login
utente : musei cea
digitare la password in possesso di T. Gamboni

-Garantire il rispetto della puntualità degli orari dei servizi

-Offrire un servizio di informazione e assistenza qualificata ai visitatori, in almeno una lingua comunitaria

-Distribuire materiali didattici e informativi del Museo e del territorio

-Informare e sensibilizzare i fruitori del Museo sulle tematiche culturali-ambientali ed agire sempre per conto del Parco Nazionale nelle forme di comunicazione orale e scritta

-Individuare, per lo svolgimento dei servizi, un numero costante di persone in possesso di adeguate competenze professionali, che garantiscano la corretta e continuativa esecuzione dei servizi, eventualmente affiancate da stagisti, tirocinanti e/o volontari anche del servizio civile

2. Attività di educazione ambientale

-Progettare e realizzare n. 2 incontri con le scuole medie inferiori, mirati a sensibilizzare gli alunni e le alunne sulla storia geologica dell'Arcipelago. A tal fine dovrà essere consegnato all'Ente Parco un breve report corredato da materiale fotografico firmato dai docenti delle scuole coinvolte al fine di verificare l'effettiva realizzazione delle attività educative scolastiche; il report dovrà essere consegnato con la relazione conclusiva delle attività svolte dall'Associazione

-Predisporre uno spazio "laboratorio" destinato a completare l'offerta formativa;

-Prenotazioni e tenuta del calendario delle attività didattiche, delle visite e delle iniziative organizzate dal Museo

3. Altre attività

-Vigilare e custodire i beni esposti nelle sale nell'orario di effettuazione del servizio e controllo del comportamento del pubblico;

-Effettuare interventi di piccola manutenzione (infissi, impianti, targhe, spazi e pertinenze);

-Ridurre il consumo energetico del Museo;

-Fornire all'Ente Parco, alla sottoscrizione della presente Convenzione, l'elenco delle persone impiegate e le qualifiche di ognuna nonché il nominativo di un responsabile

Art. 5- Orario di svolgimento del servizio

L'Associazione G. Cesaraccio dovrà garantire l'apertura del Museo Geo-Mineralogico Naturalistico secondo il seguente orario:

Aperto su prenotazione tutto l'anno

Aperto dal 1 giugno al 30 settembre secondo il seguente orario:

Dal Lunedì al Sabato dalle 09.30 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 19.00

Riposo settimanale: Domenica. Giorno di chiusura: 15 agosto.

L'Associazione G. Cesaraccio dovrà comunque garantire il servizio anche nei mesi di chiusura e nel giorno di riposo settimanale, per lo svolgimento, su prenotazione, di attività di laboratorio e visite didattiche per scuole e gruppi.

Art. 6- Durata

La Convenzione avrà durata a partire dalla sua sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2014

Art. 7 - Corrispettivo

Il corrispettivo è pattuito in € 15.000,00.

L'Associazione G. Cesaraccio può proporre al Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena la realizzazione di materiale informativo anche di sua produzione, soggetto ad approvazione dell'Ente Parco e rivolto alle scuole, ai turisti, agli operatori economici e turistici, con la relativa predisposizione del materiale promozionale da consegnare su supporto informatico. La pubblicazione del materiale sarà a cura dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, secondo la disponibilità del Bilancio.

Art. 8- Modalità d'ingresso

L'ingresso dei visitatori al C.E.A. e ai Musei Geo Mineralogico e del Mare è consentito previa esibizione al personale del Museo del biglietto d'ingresso **di cui al capitolo 1 della Deliberazione del Presidente n. 11 del 29.04.2014.**

Art. 9 - Locali e strutture

L'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena consegna all'Associazione G. Cesaraccio i locali adibiti a Museo Geo-Mineralogico Naturalistico ubicati presso il CEA di Stagnali (Isola di Caprera).

L'Associazione G. Cesaraccio si assume la responsabilità del corretto uso dei locali e delle attrezzature consegnate e provvede a segnalare tempestivamente eventuali disfunzioni e problematiche che dovessero insorgere.

L'Associazione G. Cesaraccio dovrà impegnarsi a ridurre il consumo energetico del Museo Geomineralogico Naturalistico al fine di garantire un'economia di spesa per l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.

L'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena si riserva comunque in ogni momento, dietro preventiva comunicazione, la facoltà di utilizzare ed accedere al Museo per propri scopi e finalità, accompagnato da un responsabile del Museo.

Art. 10 - Assicurazione – Responsabilità civile

L'Associazione G. Cesaraccio provvede ad accendere una polizza di responsabilità civile per danni a terzi e a cose che tenga indenne l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena da tutti i rischi e danni materiali che possano verificarsi nell'espletamento dei servizi oggetto della presente convenzione. **Copia conforme della polizza sottoscritta dovrà essere consegnata all'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.**

Art. 11 - Contratti di lavoro

L'Associazione G. Cesaraccio è tenuta ad osservare gli obblighi stabiliti dalla legge relativamente ai contratti di lavoro ed alla assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, all'assicurazione malattie e alla previdenza sociale.

Art.12 - Responsabilità

Per quanto non regolamentato si richiamano le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e computabili con la natura del servizio in oggetto; resta sempre però esonerato l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena da qualsiasi responsabilità per danni al gestore e a terzi derivanti dalla presente gestione. Nello svolgimento dell'attività di cui al presente contratto l'Associazione G. Cesaraccio si impegna, altresì, al rispetto della normativa prevista dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 in materia di trattamento di dati personali e sensibili.

Art. 13 - Controlli

L'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni e/o autocertificazioni rese dall'Associazione. L'Ente Parco si riserva la facoltà di effettuare controlli ai fine di verificare il buon andamento ed il corretto svolgimento del servizio, nonché la rispondenza della qualità dello stesso alle prestazioni richieste con la presente convenzione. L'Ente Parco si riserva inoltre la facoltà di individuare modalità di valutazione e di gradimento della qualità dei servizi offerti da parte dei visitatori e dell'utenza. Le risultanze dello stesso sono comunicate all'Associazione G. Cesaraccio, la quale è tenuta a porre in essere ogni possibile accorgimento atto a migliorare la qualità del servizio.

Art. 14- Inadempienze

Qualora nell'espletamento dei servizi si verificassero inadempienze e l'Associazione G. Cesaraccio, avutone avviso scritto, non provvedesse subito a rimuoverle, l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena può provvedere d'ufficio, senza intimazioni di mora, a trattenere l'importo corrispondente sul corrispettivo che è tenuto ad erogare giungendo, all'occorrenza, alla rescissione della convenzione, senza che l'Associazione G. Cesaraccio abbia nulla a pretendere dalla data di rescissione.

Art. 15- Controversie

Per tutte le controversie fra l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena e l'Associazione G. Cesaraccio che non si siano potute definire in via amministrativa è competente in via esclusiva l'Autorità Giudiziaria presso il Tribunale di Tempio Pausania.

Per
l'Associazione G.Cesaraccio

IL RAPPRESENTANTE
Tommaso Gamboni

Per il
Parco Nazionale dell'Arcipelago di
La Maddalena
IL DIRETTORE
Ciro Pignatelli
