

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 176 DEL 21.03.2016

Prot. _____

La Maddalena, li _____

Pos. _____

del _____

Mezzo invio

pec

OGGETTO: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA

CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (CIG): Z6F18E8B1A

In attuazione della Determinazione a contrarre n. _____ in data _____ /2016, si rende noto che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena intende procedere, a mezzo di procedura in economia - affidamento diretto, al "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA". Si invita la ditta in indirizzo a presentare offerta nei modi e nei termini previsti dalla presente lettera di invito, nel rispetto della normativa vigente in materia.

1. Ente Appaltante: Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, via Giulio Cesare 7, 07024 - La Maddalena (Olbia - Tempio), tel. 0789 790211 fax 0789 720049, e.mail: info@lamaddalenapark.org, sito internet: www.lamaddalenapark.it.

2. Procedura di aggiudicazione: ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e dell'art. 90 del Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco, la procedura di aggiudicazione dell'appalto è l'affidamento diretto.

3. Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso, espresso in cifre e in lettere rispetto all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 82 del D. Lgs. 163/2006.

4. Natura dell'appalto: l'appalto, ha per oggetto il servizio progettazione della cartografia stampata e digitale della rete sentieristica dell'isola di Caprera, così come descritto nell'allegato "CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE", allegato in allegato alla presente lettera di invito per farne parte integrante e sostanziale.

5. Importo dell'appalto: l'importo complessivo dell'appalto, è pari ad € 14.500,00 (euro quattordicimilacinquecento/00) al netto di IVA di cui :

- € 5.800,00 (euro cinquemilaottocento/00), importo a base d'asta;
- € 8.700,00 (euro ottomilasettecento/00), costi del personale non soggetti a ribasso.



Non sono ammesse offerte in aumento.

6. Termine per la presentazione dell'offerta: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 10.00 del giorno .../.../2016**. Farà fede a tal fine il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Ente. Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione in tempo utile.

7. Indirizzo cui deve essere inviata l'offerta: il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente Parco, all'indirizzo indicato al punto 1.

8. Modalità di invio dell'offerta: il plico dovrà essere presentato a mano o a mezzo di raccomandata a/r, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Sul plico, oltre ad essere specificato, in modo completo e leggibile, il nome e l'indirizzo della Ditta mittente, dovrà essere apposta la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla procedura in economia - affidamento diretto - PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA"**.

9. Garanzie richieste: dovrà essere presentato, all'atto dell'offerta, un deposito **cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, ammontante a € 290,00**. Tale deposito cauzionale dovrà essere costituito secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, in forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Tale garanzia dovrà contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. **La garanzia dovrà, inoltre, essere accompagnata dalla dichiarazione di impegno da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario**. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione della conferma d'ordine che assume valore contrattuale.

10. Finanziamento del servizio e modalità di pagamento: il corrispettivo dell'appalto - finanziato con fondi propri dell'Ente Parco - derivante dal ribasso proposto dall'Appaltatore, sarà erogato in unica rata, a conclusione dell'appalto.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione di idoneo documento contabile -indicante i dati relativi al pagamento (numero conto corrente bancario e codice IBAN/numero conto corrente postale dedicato nonché riportante gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio - previa attestazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) richiesta dall'Ente Parco agli Enti preposti, accertamento della prestazione effettuata in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali; inoltre, l'Ente procederà alla liquidazione delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'aggiudicatario a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto, successivamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte dell'Ente Parco.

11. Conformità del servizio: nel caso di difformità, l'Ente Parco si riserva la facoltà di non accettare il servizio e l'Appaltatore sarà tenuto a proprie spese alla conformità di esso.

12. Termine per l'esecuzione del servizio: il servizio dovrà essere completato entro 75 giorni a partire dalla data della stipula del contratto.

13. Documentazione richiesta: il plico dovrà contenere due buste a loro volta debitamente sigillate: la prima, su cui dovrà essere apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE", contenente la documentazione amministrativa, l'altra, su cui dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta economica.

La busta "DOCUMENTAZIONE" dovrà contenere :

a) Istanza di partecipazione (Allegato 1), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni:

a1) Dichiarazione attestante il possesso dei *Requisiti di carattere generale* di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Allegato 2).

a3) Dichiarazione attestante la capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi - ex art. 42 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.: (Allegato 3).

Presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei lavori stessi; se trattasi di lavori prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di lavori prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

a4) Dichiarazione attestante la capacità economica e finanziaria - ex art. 41 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss. mm. ed ii.: (Allegato 3).

I concorrenti devono avere fatturato nel triennio anteriore alla data di pubblicazione del presente bando, un importo complessivo relativo a lavori attinenti a quelli in oggetto, presso pubbliche amministrazioni o privati, pari almeno all'importo a base d'asta. In alternativa, nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le garanzie richieste, per giustificati motivi, tra i quali anche l'inizio dell'attività da meno di tre anni, la stazione appaltante, potrà, ai sensi del comma 3 dello stesso articolo, ritenere idoneo qualsiasi altro documento presentato dall'impresa, a dimostrare la capacità economica e finanziaria. L'aggiudicatario sarà tenuto a presentare le dovute certificazioni a conferma di quanto dichiarato in sede di gara;

a5) Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, costituita secondo le modalità e nei termini indicati nell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 come indicato al punto 11 della presente lettera di invito;

a6) Dichiarazione di impegno da parte del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

a7) Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità (Allegato 4) dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 ed impegno a comunicare a questo Ente Parco gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, dove accreditare i pagamenti medesimi, al fine della riscossione dei mandati di pagamento; (Allegato 4)

La busta "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere esclusivamente l'offerta, a pena di esclusione:

L'offerta è redatta mediante dichiarazione del massimo ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 82, comma 2 lettera b) del D.Lgs. N. 163 del 2006, con le seguenti precisazioni:

- Il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri;
- Il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere, in caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più conveniente per la Stazione Appaltante.

14. Prescrizioni varie:

a) A norma dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, le dichiarazioni prodotte ai sensi dell'art. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) possono essere soggette a controllo e qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

b) Per quanto non previsto nella presente lettera di invito, si fa espresso richiamo alle norme di legge vigenti;

c) In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura in oggetto. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme

previste dall'art. 19. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 della citata normativa.

15. Organo competente per il ricorso: E' esclusa la competenza arbitrale. Le controversie eventuali saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Tribunale di Tempio Pausania.

16. Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Colnago, assistente amministrativo di questo Ente Parco, contattabile per informazioni presso ufficio Tecnico, ai seguenti recapiti: tel. 0789/790220; e-mail: patrizia.colnago@lamaddalenapark.org.

IL DIRETTORE

dott. Ciro PIGNATELLI



ST/pc

pe



ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Art. 1 - Oggetto del servizio

Il presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale disciplina, per gli aspetti tecnici, il servizio di *Progettazione della cartografia stampata e digitale della rete sentieristica dell'isola di Caprera*, come di seguito descritto:

- realizzazione del progetto in ARCGIS, utilizzando i dati della Regione Sardegna e dall'ente Parco, da integrare con analisi di ortofoto e immagini satellitari, adattati alla simbologia, integrati con elaborazioni del modello digitale del terreno;
- progettazione grafica con impaginazione della *Carta dei sentieri dell'isola di Caprera*, stampata su entrambi i lati, a scala 1:25.000, con dimensioni formato aperto 600X880 mm – formato chiuso 110X220 mm, stampa a 4/4 colori su carta uso mano da 90 gr, resistente all'acqua e agli strappi. Il lato frontale dovrà riportare la carta di dettaglio dei sentieri dell'isola di Caprera; il retro dovrà riportare le schede descrittive degli itinerari, corredate di stralci cartografici e QR-code per accedere ad approfondimenti sul web. La copertina dovrà riportare i loghi istituzionali, testi e immagini fotografiche fornite dall'ente Parco;
- stampa offset, piegatura e confezionamento in scatole di n° 2.000 copie della *Carta dei sentieri dell'isola di Caprera*;
- fornitura di n° 2.000 buste in PVC trasparente;
- realizzazione della cartografia digitale per smartphone e tablet (iOS Apple, Android e Windows) da inserire nell'*Avenza map store*, con il *download* della cartografia gratuito per tutti gli utenti/visitatori del Parco, per mezzo di un *QR code*;
- aggiornamenti dei dati della cartografia svolti su base annuale.

Sono compresi nel prezzo offerto i servizi connessi di cui all'art. 4 e ss. del presente Capitolato speciale d'appalto.



Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049
www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Art. 2 - Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta è fissato in € 14.500,00 (euro quattordicimilacinquecento/00), IVA esclusa per tutta la durata contrattuale. Non sono ammesse offerte in aumento.

Non sono ammesse varianti.

Sono compresi tutti gli oneri e tutte le prestazioni previste nel presente capitolato speciale d'appalto e quanto necessario alla fornitura secondo le regole dell'arte.

Art. 3 - Durata del contratto

Il contratto ha durata di 5 anni a partire dalla data della stipula dello stesso, esclusivamente per ciò che concerne gli aggiornamenti dei dati della cartografia che verranno svolti su base annuale.

Art. 4 - Servizi connessi

Sono compresi nel prezzo offerto i seguenti servizi/forniture connessi:

- la realizzazione del progetto GIS;
- la progettazione grafica con impaginazione della *"Carta dei sentieri dell'isola di Caprera"*, stampata su entrambi i lati, a scala 1:25.000, con dimensioni formato aperto 600X880 mm - formato chiuso 110X220 mm, stampa a 4/4 colori su carta uso mano da 90 gr, resistente all'acqua e agli strappi. Il lato frontale dovrà riportare la carta di dettaglio dei sentieri dell'isola di Caprera; il retro dovrà riportare le schede descrittive degli itinerari, corredate di stralci cartografici e QR-code per accedere ad approfondimenti sul web. La copertina dovrà riportare i loghi istituzionali, testi e immagini fotografiche;
- gli aggiornamenti dei dati cartografici su base annuale;
- la stampa offset, piegatura e confezionamento in scatole di n° 2.000 copie;
- la realizzazione della cartografia digitale per smartphone e tablet (iOS Apple, Android e Windows) e l'inserimento della stessa nell'*Avenza map store*, con servizio di *download* della cartografia gratuito per tutti gli utenti/visitatori del Parco attraverso l'applicazione *Avenza PDF Maps*.
- sopralluoghi necessari allo svolgimento delle attività connesse alla progettazione cartografica;
- consegna di n° 2000 copie di *"Carta dei sentieri dell'isola di Caprera"*, compresa la fornitura di n. 2.000 buste in PVC trasparente per la protezione delle carte stesse;
- garanzia secondo la normativa vigente e le caratteristiche dei prodotti sopra indicati.

Art. 5 - Licenza d'uso della base cartografica

Per tutta la durata del contratto l'Appaltatore dovrà consentire all'Ente Parco la licenza d'uso dei file raster geo-referenziati della cartografia a scala 1:25.000 della *Carta dei sentieri dell'isola di Caprera*, anche di quelli

aggiornati su base annuale che sostituiscono i precedenti. La *Carta dei sentieri dell'isola di Caprera* dovrà poter essere utilizzata dall'Ente Parco per i propri fini istituzionali, ovvero realizzazione di dépliant e brochure, sito web, pannelli informativi, pubblicazioni, etc.

L'Ente Parco, relativamente alle modalità di pubblicazione della carta su citata, previo consenso dell'Appaltatore, si impegna a:

- non pubblicarla nella sua versione integrale;
- non pubblicare porzioni importanti di essa;
- non cedere a terzi i file;
- pubblicare stralci di essa apponendo in modo visibile il logo della ditta;
- pubblicarla sul sito web attivando un sistema che consenta la visualizzazione e navigazione sulla carta impedendone il *download* dei file.

Art. 6 - Sopralluoghi e attività connesse

L'Appaltatore effettuerà i sopralluoghi necessari allo svolgimento delle attività connesse alla progettazione cartografica in presenza di un incaricato dell'Ente Parco presso l'isola di Caprera, nei luoghi dove si sviluppa la rete sentieristica. L'Ente Parco si impegna a mettere a disposizione il mezzo per raggiungere i luoghi degli interventi, concordando con l'Appaltatore i tempi e i modi.

Art. 6 - Consegna

La consegna del seguente materiale editoriale:

- stampa offset di n° 2000 copie della "*Carta dei sentieri dell'isola di Caprera*" (con piegatura e confezionamento in scatole)
- n° 2000 buste in PVC trasparente

si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi quelli di piegatura, confezionamento, imballaggio, trasporto e scarico.

La consegna delle stampe della "*Carta dei sentieri dell'isola di Caprera*" dovrà essere effettuata presso il C.E.A. del Parco Nazionale dell'arcipelago di La Maddalena, ubicato in Località Stagnali, isola di Caprera.

Art. 7 - Garanzia

Per le stampe della "*Carta dei sentieri dell'isola di Caprera*" fornite è inclusa la garanzia per vizi e difetti di fabbricazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 8 - Costi sostenuti dall'appaltatore

Sono a carico esclusivo dell'Appaltatore tutti i costi relativi alla fornitura, trasporto, carico, scarico, delle copie della "Carta dei sentieri dell'isola di Caprera", nonché i costi del personale, necessari per garantire la fornitura.

Art. 9 - Modalità di pagamento

Il corrispettivo dell'appalto - finanziato con fondi propri dell'Ente Parco - derivante dal ribasso proposto dall'Appaltatore, sarà erogato in unica rata, alla consegna delle copie della "Carta dei sentieri dell'isola di Caprera".

Il pagamento del canone per la gestione del servizio di *download* gratuito della "Carta dei sentieri dell'isola di Caprera" in formato digitale, descritto all'art. 4, sarà erogato su base annua.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione di idoneo documento contabile -indicante i dati relativi al pagamento (numero conto corrente bancario e codice IBAN/numero conto corrente postale dedicato nonché riportante gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio - previa attestazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) richiesta dall'Ente Parco agli Enti preposti, accertamento della prestazione effettuata in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali; inoltre, l'Ente procederà alla liquidazione delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'Appaltatore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto, successivamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte dell'Ente Parco.

Art. 10 - Inadempimenti contrattuali e penali

Per ogni giorno di ritardo sulle scadenze previste dal presente Capitolato, è applicata una penale pari all'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo, salvo che si tratti di causa di forza maggiore o di fatto non imputabile all'Appaltatore.

In ogni caso le penali applicate non potranno superare il 10% del corrispettivo contrattuale, nel qual caso la Stazione appaltante potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale per inadempimento.

Le penali saranno rimosse mediante trattenuta sulla cauzione ovvero mediante trattenuta sul corrispettivo da pagare per la fattura emessa.

La cauzione parzialmente o integralmente trattenuta dovrà essere reintegrata, entro 15 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione, da parte dell'Aggiudicatario, pena la risoluzione del contratto. Il provvedimento con cui sia stato disposto l'incameramento della cauzione viene comunicato all'Appaltatore mediante raccomandata A.R. (o posta elettronica certificata), con invito a reintegrare la cauzione stessa.

Qualora nel corso del servizio si verificano gravi o ripetuti casi di inadempimento contrattuale, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi del successivo art. 10, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti.

Art. 11 - Risoluzione

Oltre a quanto previsto in altri articoli, la Stazione Appaltante potrà risolvere in tutto o in parte il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- gravi e reiterate violazioni agli obblighi a carico dell'Aggiudicatario;
- mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto;
- cessione del contratto o subappalto non autorizzato dalla Stazione appaltante;
- mancata reintegrazione della cauzione nel termine previsto dall'art. 10 del presente capitolato.

In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile, l'Appaltatore incorre nella perdita della cauzione definitiva che viene incamerata dalla Stazione appaltante, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

Art. 12 - Divieto di cessione del contratto e vicende soggettive dell'esecutore del contratto

Per tutta la durata del servizio è vietata la cessione anche parziale del contratto, a pena di nullità.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione delle prestazioni previste dal contratto senza preventiva espressa autorizzazione della Stazione appaltante.

Per tutte le vicende soggettive che dovessero interessare l'esecutore del contratto, si applica l'art. 116 del D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 13 - Subappalto

L'eventuale affidamento in subappalto di parte dell'appalto servizio, è ammesso subordinatamente al rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Il subappalto dovrà comunque essere effettuato a favore di soggetti idonei previa richiesta di autorizzazione alla Stazione appaltante e ferma restando l'obbligatoria indicazione della volontà di utilizzo dell'istituto del subappalto in sede di presentazione dell'offerta.

L'Appaltatore resta in ogni caso responsabile, unitamente al subappaltatore, nei confronti della Stazione appaltante per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto, sollevando quest'ultima da qualsiasi eventuale pretesa delle imprese subappaltatrici.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni da esso eseguite.

L'aggiudicatario è obbligato a depositare il contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, almeno 10 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto.

Art. 14 - Contenzioso

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'autorità giudiziaria competente del Foro di Tempio Pausania con esclusione della competenza arbitrale.

E' sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'articolo 239 del Codice dei contratti.

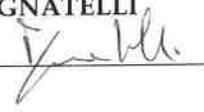
Art. 15 - Spese Contrattuali

Tutte le spese relative al contratto di cui alla presente procedura (bolli, copie, registrazioni, diritti, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'appaltatore senza diritto a rivalsa.

Art. 16 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto o disciplinato nel presente Capitolato si richiama e conferma quanto contenuto nella lettera di invito, nel D. Lgs. n.163/2006, nel DPR 207/2010 e da quant'altro stabilito, ove compatibile, nel Codice Civile.

IL DIRETTORE
dott. Ciro PIGNATELLI



ST/pc 


Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049
www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

ENTE PARCO NAZIONALE dell' ARCIPELAGO DI LA MADDALENA



ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO

SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno duemilasedici, il giorno _____ del mese di _____ nella sede dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena sono comparsi i Signori:

1) il dott. Ciro Pignatelli nato a _____ il _____, (C.F. _____), il quale interviene esclusivamente in qualità di direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, nel nome, per conto e nell'interesse dello stesso, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Ente Parco";

2) il Sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ il quale interviene quale _____ della Società _____ con sede in _____ (C.F. _____) aggiudicataria della fornitura indicata in oggetto, e di seguito nel presente atto denominato semplicemente "appaltatore".

I suddetti intervenuti premettono:

- Che con determinazione del dirigente n. _____ del _____ si disponeva di addivenire all'appalto del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA - CIG: Z6F18E8B1A" e si stabiliva di affidare il servizio con la procedura di affidamento diretto e con il criterio del prezzo più basso, così come previsto dagli artt. 125 e 82 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163;
- Che l'appalto di detto servizio restava aggiudicato in via provvisoria alla Ditta _____ per con offerta di ribasso sul prezzo base d'asta pari al (_____ % su Euro _____).
- Che con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ si aggiudicava definitivamente la fornitura in oggetto alla ditta sopracitata.



Volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare l'appalto di che trattasi, i predetti componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale presente atto, convengono e stipulano quanto espresso:

ART. 1) Il dott. Ciro Pignatelli, nella sua espressa qualifica, in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena, dà e concede alla Ditta _____, come sopra rappresentata, che accetta l'appalto del "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA- CIG: Z6F18E8B1A", per un importo di EURO. _____ oltre I.V.A. .

ART. 2) L' esecuzione del servizio di cui al presente contratto è subordinata alla piena ed incondizionata osservanza delle disposizioni contenute nel capitolato speciale descrittivo e procedurale, atti che, ancorché non allegati, controfirmati dalle parti sono dichiarati parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART.3) Il Sig. _____, nella qualità su espressa, prende atto e dichiara:

a) che i pagamenti di somme relativi al presente contratto saranno effettuati dall'Ente Parco, in favore dell'appaltatore, in unica rata, alla consegna delle copie della "Carta dei sentieri dell'isola di Caprera", e che la liquidazione avverrà tramite bonifico a seguito dell'emissione da parte dell'appaltatore di idoneo documento contabile, della verifica d'ufficio della regolarità contributiva e dell'attestazione della conformità della fornitura;

ART. 4) A garanzia degli impegni assunti col presente contratto la ditta _____ ha presentato cauzione di EURO _____ emessa tramite _____ da _____, con n. _____ in data _____, protocollata con n. _____.

In merito a detta cauzione l'appaltatore concede ampia facoltà di utilizzarla in tutto o in parte nel caso di inadempienza ai patti contrattuali, così come riconosce il diritto ai maggiori danni ove questi dovessero essere superiori all'importo della cauzione.

ART. 5) Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, copie, registrazioni, diritti, ecc.) nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'appaltatore senza diritto a rivalsa.

ART. 6) Si dà atto che nella procedura di affidamento del servizio sono state rispettate scrupolosamente le prescrizioni di cui all'art 26 comma 3 della legge 488/1999 e ss.mm.ii., ed a tal fine, in ottemperanza alle statuizioni della norma sopracitata, si allega dichiarazione sostitutiva di atto notorio del dirigente responsabile.

ART. 7) L'appaltatore è vincolato ad assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto ad utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., di seguito indicato:

IBAN: _____

Banca / Società Poste Italiane spa: _____

L'appaltatore dichiara altresì le generalità e il codice fiscale della/e persona/e delegate ad operare sul conto suddetto:

Nome e cognome _____

Data e luogo di nascita _____

Luogo di residenza _____

C.F. _____

ART. 8) Le parti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 9) Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità del servizio di cui al presente contratto nel portale Aquistinretepa, con possibilità per l'appaltatore di adeguamento ai migliori corrispettivi nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico in percentuale superiore al 10% rispetto al contratto stipulato.

ART. 10) Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti, e le previsioni contenuti nei documenti di gara.

Per l'Ente Parco, il Direttore

Firma _____

Per la ditta aggiudicataria, il rappresentante legale,

Firma _____



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DI NON UTILIZZO CONSIP e MERCATO ELETTRONICO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) AI FINI DELL'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI

“SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA - CIG: Z6F18E8B1A”

La sottoscritta, Patrizia Colnago, in qualità di responsabile unico del procedimento

in ottemperanza all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, come modificata dal D.L. 12 Luglio 2004 n. 168 recante “Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”, rafforzata dall'art. 1 della legge del 7 agosto 2012, n. 135;

in seguito alla consultazione, aggiornata in data 14 marzo 2016, del sito Acquistinretepa.it (portale degli acquisti della pubblica amministrazione) come da documentazione allegata che costituisce parte integrante e sostanziale della presente dichiarazione

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità e consapevole che la falsità in atti e che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445 del 28.12.2000 e ss.mm. e ii.)

che, dopo attenta verifica, per l'ordinativo di fornitura/servizio richiesto “SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA - CIG: Z6F18E8B1A”, non è possibile procedere alla fornitura tramite i servizi presenti sul portale Acquistinretepa.it (convenzioni, accordi quadro, mercato elettronico e sistema dinamico) in quanto il servizio sopracitato richiesto non è presente.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott.ssa Patrizia Colnago

Si attesta l'indisponibilità della fornitura richiesta "SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLA CARTOGRAFIA STAMPATA E DIGITALE DELLA RETE SENTIERISTICA DELL'ISOLA DI CAPRERA - CIG: Z6F18E8B1A" tramite i servizi presenti sul portale Acquistinretepa.it (convenzioni, accordi quadro, mercato elettronico e sistema dinamico).

Si autorizza pertanto di procedere con l'affidamento diretto del servizio di che trattasi.

Il Direttore

Dott. *Ciro Pignatelli*



Data, _____ Firma, _____

ST/pc PE

Ente Parco nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
Via Giulio Cesare n. 7 - 07024 La Maddalena (OT)
C.F. 91019760908
Tel 0789-790211 Fax 0789720049
www.lamaddalenapark.it



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE